

ORGE ENERJİ ELEKTRİK TAAHHÜT ANONİM ŞİRKETİ
01.01.2025 - 31.12.2025 DÖNEMİ
FAALİYET RAPORU

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Orge Enerji Elektrik Taahhüt Anonim Şirket Genel Kurulu'na

1) Görüş

Orge Enerji Elektrik Taahhüt Anonim Şirketi'nin ("Şirket") ve bağlı ortaklığının (birlikte "Grup") 1 Ocak 2025 - 31 Aralık 2025 hesap dönemine ait tam set finansal tablolarını denetlemiş olduğumuzdan, bu hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun Grup'un durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolara ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") tarafından yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1 Ocak 2025 - 31 Aralık 2025 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 17 Şubat 2026 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 514. ve 516. Maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesi de raporda yer alır.

4) Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu (devamı)

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Grup'ta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim Kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim Kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nın ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") tarafından yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve BDS' lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulu'nun yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Mehmet Akif AK'dır.

VİZYON GRUP BAĞIMSIZ DENETİM A.Ş.
A Member of MGI Worldwide

Mehmet Akif AK
Sorumlu Ortak Başdenetçi

İstanbul, 19 Şubat 2026

İÇİNDEKİLER

YÖNETİM KURULU BAŞKANI VE CEO'NUN MESAJI	2
1. GENEL BİLGİLER.....	3
2. YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR	5
3. ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI.....	5
4. FAALİYETLER	5
5. FİNANSAL DURUM.....	8
6. EK AÇIKLAMALAR	13
KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU	16
EKLER	32

YÖNETİM KURULU BAŞKANI VE CEO’NUN MESAJI

Değerli çalışma arkadaşlarımız, kıymetli paydaşlarımız,

Sektör olarak zorlu bir yılı geride bıraktık. Faaliyette bulunduğumuz inşaat ve enerji sektörleri sınırlı ekonomik büyüme ve yüksek faiz döneminde beklentilerin altında büyüme imkanı buldu. 2025 yılında ülke ekonomisinde özellikle sektörümüzde geçmiş yıllara kıyasla gözlenen yavaşlamanın, global ve yerel siyasi ve ekonomik konjonktür dikkate alındığında kabul edilebilir seviyede olduğunu değerlendiriyoruz.

Bu durumun, uzunca bir süredir devam etmekte olduğunu da dikkate alarak, kısa bir süre içerisinde ekonomik odaklanmanın yükselişi ile ertelenmiş yatırım iştahının artışı ve ertelenmiş talebin de devreye girmesi ile geride bırakılacağına dair inancımızı sürdürmekteyiz.

Buna karşın, yıl içinde ertelenen ve/veya bekletilen bir kısım ihalelerin yılın son döneminde nihayetlendiğini de gözlemledik. Bu hareketlenme sayesinde iş geliştirme projeksiyonlarımızda yer alan sağlık/hastane sektöründe 1, ilaç/sağlık sektöründe 1 yeni projeye başlama fırsatı bulduk. Yıl sonunu takiben kazandığımız havacılık ihalesi ile alt pazarda kendimize yeni alan açarken, kazandığımız yeni bir metro ihalesi ile alt sektördeki hakim durumumuzu iyileştirdik.

Bu çerçevede 2025 yılında hakim durumda olduğumuz pazarlarda ağırlığımızı korurken, yeni alt sektörlerde de giriş yapabilmiş olmanın mutluluğunu yaşıyoruz. Şirketimizin teknoloji ve yeşil taahhüt dönüşümünün yapıtaşlarından birisi olacağına inandığımız, e-mobilite yatırımlarımız arasında yer alan Elektrikli Araç Şarj Ünitelerinden AC tip Round ürünümüzü satışa çıkardık. Teknoloji iştirakimiz Lixhium’un lider EV yol planlama uygulaması konumunu koruması için çalışmaya devam ederken, EV ekosisteminde Super-App olma yolculuğu da bizi heyecanlandırıyor.

Orge Elektrik olarak sürdürülebilirlik vizyonumuzu iş süreçlerimizin ayrılmaz bir parçası olarak görmekteyiz. Enerji verimliliğini artıran mühendislik çözümlerinin yaygınlaştırılması, karbon ayak izinin azaltılmasına katkı sunacak uygulamaların hayata geçirilmesi ve çevresel etkileri minimum düzeyde tutan tedarik zinciri süreçlerinin oluşturulması, temel sürdürülebilirlik hedeflerimiz arasında yer almakta. Ayrıca, çalışanlarımızın gelişimine yatırım yapmak, iş sağlığı ve güvenliği kültürünü kurumsal DNA’mızın bir parçası haline getirmek, topluma ve çevreye karşı sorumluluk bilinciyle hareket etmek, kurumsal değerlerimizin temelini oluşturmakta. Diğer yandan, mevcut iş kollarımızda dijitalleşmeye ve süreç otomasyonuna yatırım yaparak, kurumsal verimliliğimizi daha ileri bir noktaya taşımayı planlamaktayız.

Değerli ortaklarımız, 2026 yılında her şeyden önce hem dünyada hem ülkemizde siyasal ve ekonomik istikrarsızlıkların sona ererek aklı selimin galip gelmesini ve takiben ekonomik faaliyetlerin tekrar istikrar kazanmasını ümit ediyoruz.

Faaliyetlerimize devam ettiğimiz konularda, yakın zamanda gerçekleştirmiş olduğumuz işlerdeki edindiğimiz tecrübe, nitelikli personelimiz ve her sene daha da güçlenen sağlam finansal yapımız ile gerek yurt içinde gerek yurtdışında ortaya çıkacak iş imkanlarını en iyi şekilde değerlendirmeyi, ülkemize ve milletimize iş ve istihdam üretmeyi amaçlarken, şirketimizin büyümesini ve karlılığını sürekli kılmayı amaçlıyoruz.

Şirketimizi yeni başarılarla taşıma yolculuğumuzda bizlere desteklerini göstereceklerinden emin olduğumuz başta çalışma arkadaşlarımız olmak üzere, tüm paydaşlarımıza şimdiden teşekkürler eder, saygılar sunarım.

Nevhan GÜNDÜZ
Yönetim Kurulu Başkanı ve CEO

1. GENEL BİLGİLER

Orge Enerji Elektrik Taahhüt Anonim Şirketi'nin ("Şirket") faaliyet konusu, yurt içi ve yurt dışında her türlü alt yapı ve üst yapı inşaat yapım işlerine yönelik elektrik taahhüt hizmetleri vermek, yurt içi ve yurt dışında her türlü enerji kablolarının satış ve pazarlamasını yapmak, başta güneş enerjisi santralleri olmak üzere yenilenebilir enerji santrallerinin anahtar teslim kurulumunu gerçekleştirmek ve elektrikli araç şarj sistemlerine yönelik ürün geliştirmektir.

Şirket, 12 Şubat 1998 tarihinde kurulmuş, aynı tarihte İstanbul Ticaret Odası'na 389580 sicil numarası ile kaydolmuştur.

Şirket'in unvanı Orge Enerji Sistemleri İnşaat Metal Ticaret ve Taahhüt Anonim Şirketi iken, 30.06.2010 tarihinde Orge Enerji Elektrik Taahhüt Anonim Şirketi olarak değiştirilmiş ve tescil edilmiştir.

Şirket payları 15.05.2012 tarihinden itibaren Borsa İstanbul'da işlem görmektedir.

Merkez Adresi : Kozyatağı Mah. Değirmen Sokak Nida Kule No:18 Kat:18 34742 Kadıköy / İstanbul
Şube Adresi : Muallimköy Mah. Deniz Caddesi Bilişim Vadisi No:143/5 İç Kapı No:23 Gebze / Kocaeli
İnternet Adresi : www.orge.com.tr
E-posta Adresi : info@orge.com.tr / yatirimciiliskileri@orge.com.tr
Telefon : 0216 457 32 63
Faks : 0216 457 32 67

İşbu faaliyet raporu 01 Ocak 2025-31 Aralık 2025 dönemini kapsamaktadır.

1.1.SERMAYE YAPISI

Şirket'in sermayesi 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla 80.000.000 TL olup, tamamı hamiline yazılı 80.000.000 adet paydan oluşmaktadır. İmtiyazlı pay bulunmamaktadır.

Sermayenin %10'dan fazlasına sahip olan ortakların adları ile paylarının miktarı ve sermayedeki oranları aşağıya gösterilmiştir.

	Dönem Başı		Dönem Sonu	
Ortağın Adı	Sahip Olduğu Pay	Oranı (%)	Sahip Olduğu Pay	Oranı (%)
Orhan Gündüz	24.523.108,80	30,65	24.523.108,80	30,65
Nevhan Gündüz	13.984.891,96	17,48	13.654.891,96	17,07
Diğer	41.491.999,24	51,87	41.821.999,24	52,28
TOPLAM	80.000.000,00	100,00	80.000.000,00	100,00

1.2.YÖNETİM KURULU

27 Mayıs 2025 tarihinde yapılan 2024 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda, aşağıda isimleri yer alan kişilerin 27 Mayıs 2028 tarihinde kadar görev yapmak üzere Yönetim Kurulu üyeliğine seçilmelerine karar verilmiştir. Yönetim Kurulu'nun yapısı aşağıda gösterilmiştir.

Başkan : Nevhan Gündüz
Başkan Vekili : Orhan Gündüz
Üye : Mahmut Gündüz
Bağımsız Üye : Arzu Özbudun
Bağımsız Üye : Kürşat Dağhan Emre

Yönetim Kurulu, 01 Ocak 2025-31 Aralık 2025 tarihleri arasında 24 defa toplanmış olup, tüm kararlar oy birliğiyle alınmıştır. Toplantılarda alınan kararların hiçbirinde muhalefet şerhi bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu bünyesinde faaliyet gösteren komiteler aşağıdaki üyelerden oluşmaktadır:

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Başkan : Arzu Özbudun

Üye : Kürşat Dağhan Emre

Denetimden Sorumlu Komite

Başkan : Arzu Özbudun

Üye : Kürşat Dağhan Emre

Kurumsal Yönetim Komitesi

Başkan : Arzu Özbudun

Üye : Orhan Gündüz

Üye : Ertuğ Ersoy

Sürdürülebilirlik Komitesi

Başkan : Nevhan GÜNDÜZ

Üye : Volkan BAYRAM

Üye : Emre KARATEPE

Üye : Alper ALKOÇ

1.3. BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞU

Şirket'in 27 Mayıs 2025 tarihli 2024 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında, 01 Ocak 2025-31 Aralık 2025 döneminde Şirket'in bağımsız denetim görevini icra etmek üzere, Kısıklı Mahallesi Gurbet Sokak No:14 Kat:3 Daire:9 Üsküdar/İSTANBUL adresinde faaliyet gösteren Vizyon Grup Bağımsız Denetim A.Ş. seçilmiştir.

1.4. ORGANİZASYON YAPISI

31.12.2025 tarihi itibarıyla organizasyon yapısına aşağıda yer verilmektedir.

CEO/Genel Müdür	: Nevhan Gündüz
Genel Müdür Yardımcısı	: Volkan Bayram
Genel Müdür Yardımcısı	: Emre Karatepe
Baş Hukuk Müşaviri	: Gürcan Önel
Yenilenebilir Enerji Bölümü Başkanı	: Mehmet Tahir Özsoy
E-Mobilite Bölümü Başkanı	: Ahmet Birleştirici
Muhasebe ve Mali İşler Müdürü	: Ali Erkan Tan
Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi	: Ertuğ Ersoy

01 Ocak 2025-31 Aralık 2025 döneminde istihdam edilen ortalama personel sayısı 537 kişidir (31.12.2024: 379 kişi).

Şirket'in 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla toplam kıdem tazminatı karşılıkları tutarı 12.346.426 TL seviyesinde oluşmuştur (31.12.2024: 17.296.231 TL).

01 Ocak 2025-31 Aralık 2025 döneminde çalışanlara ücret, ikramiye ve sosyal yardım olarak yapılan ödemeler tutarı 315.636.112 TL olmuştur (31.12.2024: 187.488.645 TL).

2. YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Yönetim Kurulu üyelerine ücretlendirme politikası çerçevesinde belirlenen ücret veya huzur hakları ödenmektedir. Orhan Gündüz ve Nevhan Gündüz'e aylık brüt 50.000 TL, diğer üyelere aylık brüt 15.000 TL ücret ödenmektedir.

Üst düzey yöneticiler, Yönetim Kurulu Üyeleri ile Genel Müdürden oluşmaktadır. 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar 1.616.442 TL olmuştur (31.12.2024: 1.185.888 TL). Yönetim Kurulu'nda görev alan ve aynı zamanda pay sahibi konumunda olan üyelerin tahakkuk etmiş net nakit kar payı bulunmamaktadır (31.12.2024: Bulunmamaktadır).

Üst düzey yöneticilere verilen ödenek, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri toplamı 3.905.940 TL olmuştur (31.12.2024: 3.996.102 TL).

3. ŞİRKETİN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Şirket, elektrikli araç şarj sistemlerine yönelik yazılım ve donanımı kendisine ait ürünler geliştirmektedir. Bu kapsamda sürdürülen e-mobilite ve elektrikli araç şarj sistemlerine yönelik araştırma ve geliştirme çalışmaları bulunmaktadır.

4. FAALİYETLER

4.1. ŞİRKETİMİZİN FAALİYET GÖSTERDİĞİ SEKTÖR VE BU SEKTÖR İÇERİSİNDEKİ YERİ

Elektrik taahhüt hizmetleri, bir inşaat projesinin başlangıcından anahtar teslimine kadar geçen süreçte, projenin her aşamasının elektrik hizmetlerini içermektedir. Bu işler endüstriyel, ticari, konut, kamu alt ve üst yapı yatırımları tipi uygulamalar olabilmektedir.

Sektör, endüstriyel tesisler, turizm projeleri, AVM, konut ve ticari karma projeler, enerji santral ve sistem yatırımları ile kamu alt ve üst yapı yatırımlarını (raylı sistem, hastane, havalimanı vb.) da içeren çok bölüntülenmiş bir yapıya sahip bulunmaktadır. Bu nedenle elektrik taahhüt işlerine ilişkin (proje sayıları, proje değerleri vb.) sağlıklı istatistiklere ulaşılamamaktadır. Ancak inşaat sektörü yatırımlarından ve maliyet dağılımlarından yola çıkılarak elektrik taahhüt hizmetlerine ilişkin rakamsal değerler öngörülebilmektedir. Şirket'in metro ve raylı sistemlere yönelik elektrik müteahhitliği alanında sektör lideri, genel elektrik müteahhitliği alanında sektör liderlerinden biri konumunda bulunduğu değerlendirilmektedir.

Faaliyet Gösterilen Sektörlerdeki Durum, Elektrik Taahhüt Sektörü;

Elektrik taahhüt sektörü, inşaat sektörünün ayrılmaz bir parçası olup, inşaat sektöründe yaşanması muhtemelen her türlü olumlu-olumsuz gelişme doğrudan elektrik taahhüt işlerini etkilemektedir.

Elektrik taahhüt sektörünün en önemli maliyet kalemi kablodur. Kablo fiyatları da bakır ve çelik gibi emtiaların fiyatlarıyla doğrudan bağlantılıdır. Dolayısıyla bu gibi ana maliyet kalemlerinin dövizdeki artış dışında emtia fiyatlarına bağlı olarak fiyatlarının artması riski de bulunmaktadır.

Elektrik taahhüt sektöründe işlerin zamanında bitirilmesi son derece önemlidir. Elektrik taahhüt sektöründe işverenler, yatırımcılar ve/veya üst yükleniciler genelde elektrik taahhüt firmalarına göre daha güçlü konumda bulunmakta ve sözleşme içeriklerini kendi istekleri doğrultusunda oluşturabilme imkanına sahip olmaktadır. Sektördeki yoğun rekabet ortamı da dikkate alındığında bu durum elektrik taahhüt şirketlerinin kar marjlarını olumsuz etkileyebilmektedir.

Elektrik taahhüt hizmetleri dışında Şirket enerji kabloları başta olmak üzere bir kısım elektrik malzeme ve ekipmanlarının gerek yurt içi gerekse yurt dışında satışını gerçekleştirmektedir. Bu alanda global bir markanın bayiliği üstlenilmekte, başkaca yerli ve yabancı marka kabloların ticareti sürdürülmektedir.

Söz konusu ticari faaliyetler sonucu elde edilen gelir Şirket'in yıllık hasılatının yaklaşık olarak %8-15 aralığında bir kısmına isabet etmektedir.

Şirket bünyesinde faaliyet gösteren Yenilenebilir Enerji Bölümü güneş enerjisi santralleri başta olmak üzere yenilenebilir enerji santrallerinin anahtar teslim kurulumunu gerçekleştirmektedir. Bugüne kadar 4 farklı proje ve 20'den fazla farklı noktada kurumlar gerçekleştirilmiştir. Son dönemde ülkemizde bu alanda takip edilen teklif ve ihale süreçlerinde kalite rekabeti yerine süregelen fiyat rekabeti temelli koşullar şirketin bu faaliyet konusuna itidalli yaklaşmasına sebep olmaktadır.

Diğer taraftan, Şirket; elektrikli araç şarj sistemlerine yönelik yazılım ve donanımı kendisine ait ürünler geliştirmektedir. Bu faaliyetler kapsamında ilk olarak, AC tip Round model elektrikli araç şarj ünitesi ürünü piyasaya çıkmış bulunmaktadır.

4.2. YATIRIMLAR

Şirket'in 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Kastamonu ile İstanbul'un Şile, Maltepe ve Kadıköy ilçelerinde yatırım amaçlı gayrimenkulleri bulunmaktadır.

Şirket dönem içerisinde yatırım amaçlı gayrimenkul alımı yapmamıştır (31.12.2024: Bulunmamaktadır).

Şirket dönem içerisinde yatırım amaçlı gayrimenkul satışı yapmamıştır (31.12.2024: 54.300.000 TL).

31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla yatırım amaçlı gayrimenkuller üzerinde ipotek bulunmamakta iken (31.12.2024: Bulunmamaktadır), 113.574.750 TL tutarında sigorta teminatı bulunmaktadır (31.12.2024: 104.426.978 TL).

Şirket 01 Ocak 2025-31 Aralık 2025 döneminde yatırım amaçlı gayrimenkullerinden 817.776 TL kira geliri elde etmiştir (31.12.2024: 1.736.567 TL).

Dönem içerisinde Şirket'in bu gayrimenkullere ilişkin yaptığı tadilat gideri bulunmamaktadır (31.12.2024: Bulunmamaktadır).

Şirket 2025 yılı Aralık ayında, Kastamonu ile İstanbul'un Şile, Maltepe ve Kadıköy ilçelerinde bulunan yatırım amaçlı gayrimenkullerinin değerlemesi hususunda, Şirket ile ilişkisi bulunmayan, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından ilgili listeye alınmış, Mahal Gayrimenkul Değerleme ve Danışmanlık A.Ş.'nden hizmet almıştır.

Yapılan değerlemeler neticesinde;

İstanbul İli, Şile İlçesi, Kumbaba Mahallesi'nde bulunan 6 adet villa ve arsası için 184.957.500 TL+KDV,

İstanbul İli, Kadıköy İlçesi, Zühtüpaşa Mahallesi'nde bulunan binanın 26 no'lu bağımsız bölümü için 110.000.000 TL+KDV,

Kastamonu İli, Taşköprü İlçesi, Çiftkiran Mahallesi'nde bulunan tarlalar için 2.000.000 TL+KDV,

İstanbul İli, Maltepe İlçesi, Fındıklı Mahallesi'nde bulunan bina için 47.100.000 TL+KDV satış değeri takdir edilmiştir.

Söz konusu gayrimenkullerin değer tespitinde pazar yaklaşımı yöntemi kullanılmıştır.

4.3. BAĞLI ORTAKLIK

Şirket'in, AND İnşaat Ticaret A.Ş. unvanlı bağlı ortaklığı bulunmaktadır. Şirket'in, 250.000 TL sermayeli AND İnşaat Ticaret A.Ş.'nin sermayesine iştirak payı %100 (250.000 TL)'dür.

Şirket'in, Lixhium Bilişim Hizmetleri A.Ş. unvanlı yazılım geliştirme şirketinin 470.588 TL sermayesinde %15 (70.588 TL) oranında iştirak payı bulunmaktadır.

4.4. DEVAM EDEN PROJELER

Son durum itibarıyla Şirket'in devam eden projeleri aşağıda gösterilmiştir;

- Pendik-Fevzi Çakmak Metro Hattı
- Yeni Havalimanı-Halkalı Metro Hattı
- Gebze-Darica Metro Hattı
- Bursa Emek-Şehir Hastanesi HRS Hattı
- Ümraniye-Ataşehir-Göztepe Metro Hattı
- TANAP Dinamik UPS Sistemi Projesi
- İstanbul Havalimanı Bakım-Onarım Hangarı Projesi
- İzmir Amerikan Hastanesi Projesi
- Hillside Bodrum Otel Projesi
- Folkart Nova Projesi
- Mandarin Oriental Etiler Projesi
- Abdi İbrahim Üretim ve Lojistik Merkezi Projesi
- Anatolia Antalya ve Alanya Hastaneleri Projesi

4.5. BAĞIŞLAR

Şirket'in dönem içerisinde burs olarak öğrencilere yapılan ödemeler ile çeşitli dernek, kurum ve kuruluşlara yaptığı toplam 1.603.293 TL tutarında bağış bulunmaktadır (31.12.2024: 632.213,88 TL).

4.6. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

Şirket'in mevzuat uyarınca kamuya açıklaması gereken ilişkili taraf işlemlerine aşağıda yer verilmektedir.

Kısa Vadeli Diğer Alacaklar

Ortak

Orhan Gündüz

Toplam

31 Aralık 2025

31 Aralık 2024

-

-

Bulunmamaktadır

Bulunmamaktadır

Kısa Vadeli Diğer Borçlar

Ortak

Orhan Gündüz

Toplam

31 Aralık 2025

31 Aralık 2024

23.655

30.963

23.655

30.963

İlişkili Taraflara Yapılan İşlemler

Kira Gelirleri

Orhan Gündüz

Toplam

31 Aralık 2025

31 Aralık 2024

487.721

450.724

487.721

450.724

İlişkili taraflarla ilgili olarak alınan ve verilen teminat bulunmamaktadır (31.12.2024: Bulunmamaktadır).

5. FİNANSAL DURUM

5.1. FİNANSAL TABLOLAR

Şirket'in finansal durum ve kar veya zarar tablolarına aşağıda yer verilmektedir. Tam set finansal tablolar ile dipnotlarına Kamuyu Aydınlatma Platformu ile Şirket'in www.orge.com.tr adresinde yer alan internet sitesinden erişilebilmektedir.

ORGE ENERJİ ELEKTRİK TAAHHÜT A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI

31 ARALIK 2025 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2025	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2024
VARLIKLAR		
Dönen Varlıklar	5.409.519.001	4.582.073.712
Nakit ve Nakit Benzerleri	266.783.438	186.009.827
Ticari Alacaklar	324.943.777	459.924.933
-İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar	324.943.777	459.924.933
Diğer Alacaklar	7.763.658	10.086.055
-İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	7.763.658	10.086.055
Devam Eden İnşaat ve Taahhüt İşlerinden Doğan Sözleşme Varlıkları	4.630.360.408	3.843.219.118
Stoklar	98.390.728	4.272.692
Peşin Ödenmiş Giderler	30.890.832	50.991.840
-İlişkili Olmayan Taraflara Peşin Ödenmiş Giderler	30.890.832	50.991.840
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar	47.786.204	26.982.981
Diğer Dönen Varlıklar	2.599.956	586.266
Duran Varlıklar	548.934.961	473.777.677
Finansal Yatırımlar	12.185.072	-
Diğer Alacaklar	949.309	1.236.673
-İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar	949.309	1.236.673
Yatırım Amaçlı Gayrimenkuller	344.057.500	321.720.254
Maddi Duran Varlıklar	43.342.352	47.643.118
Kullanım Hakkı Varlıkları	4.134.996	6.833.972
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	18.609.155	1.999.700
Cari Dönem Vergisiyle İlgili Varlıklar	117.585.622	86.475.175
Peşin Ödenmiş Giderler	8.070.955	7.868.785
TOPLAM VARLIKLAR	5.958.453.962	5.055.851.389

ORGE ENERJİ ELEKTRİK TAAHHÜT A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI**31 ARALIK 2025 TARİHLİ KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2025	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2024
KAYNAKLAR		
Kısa Vadeli Yükümlülükler	889.615.199	960.939.996
Kısa Vadeli Borçlanmalar	60.032.816	82.843.625
Uzun Vadeli Borçlanmaların Kısa Vadeli Kısımları	-	33.522.353
Ticari Borçlar	262.942.248	201.998.823
-İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar	262.942.248	201.998.823
Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar	128.565.488	23.051.365
Diğer Borçlar	29.356.656	19.377.316
-İlişkili Taraflara Diğer Borçlar	23.655	30.963
-İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar	29.333.001	19.346.353
Müşteri Sözleşmelerinde Doğan Yükümlülükler	405.556.498	594.571.763
Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü	-	2.750.222
Kısa Vadeli Karşılıklar	3.161.493	2.824.529
-Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar	1.795.679	1.056.025
-Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar	1.365.814	1.768.504
Uzun Vadeli Yükümlülükler	1.104.339.871	778.912.164
Uzun Vadeli Borçlanmalar	2.953.443	5.981.794
Diğer Borçlar	13.500	17.670
-İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Borçlar	13.500	17.670
Uzun Vadeli Karşılıklar	12.346.426	17.296.231
-Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar	12.346.426	17.296.231
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	1.089.026.502	755.616.469
ÖZKAYNAKLAR	3.964.498.892	3.315.999.229
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar	3.964.498.892	3.315.999.229
Ödenmiş Sermaye	80.000.000	80.000.000
Sermaye Düzeltmesi Farkları	840.258.690	840.258.690
Geri Alınmış Paylar(-)	(49.435.594)	(81.018.661)
Paylara İlişkin Primler	97.480.732	71.289.255
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler	(14.768.480)	(12.203.049)
-Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)	(14.768.480)	(12.203.049)
Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	87.895.515	97.622.098
Geçmiş Yıllar Karı/Zararı (-)	2.329.777.479	1.415.330.862
Net Dönem Karı/Zararı (-)	593.290.550	904.720.034
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	-	-
TOPLAM KAYNAKLAR	5.958.453.962	5.055.851.389

ORGE ENERJİ ELEKTRİK TAAHHÜT A.Ş. VE BAĞLI ORTAKLIĞI**BAĞIMSIZ DENETİMDEN GEÇMİŞ****1 OCAK - 31 ARALIK 2025 DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre TL olarak ifade edilmiştir.)

Kar ve Zarar Tablosu	1 Ocak- 31 Aralık 2025	1 Ocak- 31 Aralık 2024
Sürdürülen Faaliyetler		
Hasılat	3.495.512.127	4.488.280.980
Satışların Maliyeti (-)	(1.640.022.787)	(1.886.453.620)
Ticari Faaliyetlerden Brüt Kar	1.855.489.340	2.601.827.360
Genel Yönetim Giderleri (-)	(142.006.755)	(134.564.561)
Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler	163.284.667	137.346.691
Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-)	(178.144.684)	(145.673.815)
Esas Faaliyet Karı / Zararı (-)	1.698.622.568	2.458.935.675
Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler	25.186.506	5.554.484
Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-)	(2.031.484)	(74.304.384)
Finansman Geliri (Gideri) Öncesi Faaliyet Karı/Zararı	1.721.777.590	2.390.185.775
Finansman Gelirleri	56.959.104	61.733.475
Finansman Giderleri (-)	(24.610.694)	(133.516.247)
Net parasal pozisyon kazançları / kayıpları	(826.570.273)	(1.105.597.146)
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi Karı/Zararı	927.555.727	1.212.805.857
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gelir / Gideri (-)	(334.265.177)	(308.085.823)
- Dönem Vergi Gelir / Gideri (-)	-	-
- Ertelenmiş Vergi Geliri / Gideri (-)	(334.265.177)	(308.085.823)
Sürdürülen Faaliyetler Dönem Karı/Zararı	593.290.550	904.720.034
Durdurulan Faaliyetler Dönem Karı/Zararı (-)	-	-
Dönem Karı/Zararı	593.290.550	904.720.034
Dönem Karı/Zararının Dağılımı	593.290.550	904.720.034
Kontrol Gücü Olmayan Paylar	-	-
Ana Ortaklık Payları	593.290.550	904.720.034
Pay Başına Kazanç		
Sürdürülen Faaliyetlerden Pay Başına Kazanç (Zarar)	7,416	11,309
Durdurulan Faaliyetlerden Pay Başına Kazanç (Zarar)	-	-

5.2. TEMEL VERİLER

Mali Veriler (TL)	31 Aralık 2024	31 Aralık 2025
Hasılat	4.488.280.980	3.495.512.127
Brüt Kar	2.601.824.360	1.855.489.340
Faaliyet Karı	2.458.935.675	1.698.622.568
Vergi Öncesi Kar	1.212.805.857	927.555.727
Net Dönem Karı	904.720.034	593.290.550
Karlılık Oranları (%)	31 Aralık 2024	31 Aralık 2025
Brüt Kar Marjı	57,97%	53,08%
Faaliyet Kar Marjı	54,79%	48,59%
Net Kar Marjı	20,16%	16,97%
Borçluluk Oranları (%)	31 Aralık 2024	31 Aralık 2025
Toplam Fin. Borç/Özsermaye	3,69%	1,59%
Toplam Borç/Özsermaye	52,47%	50,30%
Toplam Borç/ Toplam Aktifler	34,41%	33,46%
Özkaynaklar /Toplam Aktifler	65,59%	66,54%
Dönem sonu itibarıyla Piyasa Değeri (TL)	31 Aralık 2024	31 Aralık 2025
	6.872.000.000	5.496.000.000

5.3.FİNANSAL DURUMA VE FAALİYET SONUÇLARINA İLİŞKİN YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ

TMS 29 kapsamında enflasyon muhasebesi uygulanmış finansal durum tablosuna göre, şirket varlıkları, 01 Ocak 2025-31 Aralık 2025 dönem sonu itibarıyla, 01 Ocak 2024-31 Aralık 2024 dönem sonuna kıyasla %18 oranında artarak 5.958.453.962 TL tutarına ulaşmış, buna karşın; şirket yükümlülükleri de %15 oranında artarak 1.993.955.070 TL seviyesinde gerçekleşmiştir. Bu sonucun, aktifte sözleşme varlıklarındaki artış ve ticari alacaklarda düşüş; pasifte ise; sözleşme yükümlülüklerindeki düşüş, ticari borçlarda ve ertelenmiş vergi yükümlülüğündeki artış ile ilişkilendirilebileceği düşünülmektedir.

Bu çerçevede, 01 Ocak 2025-31 Aralık 2025 dönem sonunda Şirket özkaynakları da, 01 Ocak 2024-31 Aralık 2024 dönem sonundaki 3.315.999.229 TL seviyesinden %20 oranında artış ile 3.964.498.892 TL seviyesine yükselmiş bulunmaktadır. Özkaynaklardaki değişimde, dönem net karındaki azalışın üzerinde gerçekleşen geçmiş yıl karlarındaki artışın etkili olduğu gözlenmektedir.

TMS 29 kapsamında enflasyon muhasebesi uygulanmış kar veya zarar tablosunda, 01 Ocak 2025-31 Aralık 2025 döneminde şirket gelirleri 3.495.512.127 TL seviyesinde gerçekleşmiş, 01 Ocak 2024-31 Aralık 2024 dönemindeki 4.488.280.980 TL seviyesine kıyasla %22 oranında düşüş göstermiştir. Bu durumun, şirketin yeni iş alımı, iş büyümeleri ve iş ilerlemelerinde gerçekleşmelerin kombine etkisinin yıllık enflasyon oranının altında gerçekleşmesi ile ilişkilendirilebileceği değerlendirilmektedir.

01 Ocak 2025-31 Aralık 2025 döneminde şirket esas faaliyet karı, 01 Ocak 2024-31 Aralık 2024 dönemindeki 2.458.935.675TL seviyesinden %31 seviyesinde bir daralma ile 1.698.622.568 TL seviyesinde gerçekleşmiştir. Bu değişimin temel sebepleri arasında; yeni iş alımlarında ve iş büyümelerinde artışların sınırlı gerçekleşmesi, yeni alınan işlerin devam eden işler içerisinde ağırlığının normalleşmesi; böylece gelirlerdeki artışın yıllık enflasyon altında gerçekleşmesi ile açıklanması mümkün görünmektedir.

Bu gelişmeler çerçevesinde, TMS 29 kapsamında enflasyon muhasebesi uygulanmış kar veya zarar tablosunda, Şirketin 2025 yılı dönem net karı, 2024 yılı ilk yarıyılına kıyasla %34 seviyesinde daralma ile

593.290.550 TL seviyesinde gerçekleşmiştir. Dönem net karında gözlenen düşüşün; hasılatta gözlenen düşüşün ağırlığının, brüt ve esas faaliyet kar marjında görülen sınırlı düşüşe karşın, net parasal kayıplar kaynaklı enflasyon düzeltmesinin finansman giderlerinde yarattığı azalan etkiden daha yüksek bir seviyede gerçekleşmesi ile ilişkilendirilebileceği düşünülmektedir.

Öte yandan bağımsız denetimden geçmemiş ve enflasyon muhasebesi uygulanmamış finansal tablolardan seçilmiş bir kısım hesap kalemleri ile bu hesap kalemlerinin değişimlerine bilgilendirme amaçlı aşağıda yer verilmektedir.

	01.01.2025-31.12.2025 TMS 29 Uygulanmamış	01.01.2024-31.12.2024 TMS 29 Uygulanmamış	Değişim (%)
Hasılat	3.269.084.970	2.993.443.812	9%
Brüt Kar	1.943.431.618	1.683.034.007	15%
Esas Faaliyet Karı / Zararı (-)	1.828.472.335	1.607.938.891	14%
Dönem Kârı/Zararı	1.508.124.506	1.222.374.151	23%

Enflasyon muhasebesi uygulanmamış finansal tablo kalemlerine ilişkin değerlendirmede, yıllık hasılat, brüt ve esas faaliyet karı ile dönem net karında %9 ila %23 oranlarında büyüme gözlenmektedir.

Böylece, TMS 29 kapsamında enflasyon muhasebesi uygulanmış finansal tablolarında 2024 ve 2025 yılı sonuçlarında gözlemlenen değişimin, önemli ölçüde, şirketin gelir ve kar kalemlerinde gerçekleşen nominal büyüme oranlarının enflasyon altında gerçekleşmesi ile de ilişkilendirilebileceği değerlendirilmektedir.

Şirketimizin, bilindiği üzere; ekonomik, jeopolitik ve siyasi risklerin etkisinin yeni yatırımlar ve sektör üzerindeki etkisinin minimize olması kaydıyla, alınması planlanan yeni taahhüt işlerinin de realize olması halinde; hasılatında %30, faaliyet karında %30 artış beklentisi bulunmaktaydı.

Bu çerçevede, Şirketin 2025 yılı finansal sonuçları, TMS 29 kapsamında enflasyon muhasebesi uygulanmış finansal tablolarda hasılat ve faaliyet karı için beklentilerin uzağında gerçekleşirken, enflasyon muhasebesi uygulanmamış finansal tablolarda ise beklentilere görece yakın büyüme elde edildiği gözlenmektedir.

Bu sonuçların, şirketin operasyonel ve finansal yönetimde geçtiğimiz yıllar paralelinde; değer mühendisliği ve risk yönetimi temelli, muhafazakar, marj odaklı anlayışını sürdürmesine karşın; ülke genelinde, özellikle özel sektör yeni yatırımlarının tarihin en sınırlı seviyelerinde bulunması, özellikle bu nedenle şirketin yeni iş alım kaynak havuzunun daralması sonucu, geçtiğimiz yıllara kıyasla çok sınırlı yeni iş alımı gerçekleştirmesi neticesinde, enflasyon üzeri hasılat büyümesi sağlanamaması ile ilişkilendirilmesinin mümkün olduğu değerlendirilmektedir.

5.4. ŞİRKET'İN 2026 YILINA İLİŞKİN BEKLENTİLERİ

Şirket yönetimi, ülkemiz adına, son yıllarda devletimizin verdiği teşvik ve finansman kolaylıkları yolu ile iş dünyasına sağladığı desteklerin sistematik ve seçici bir nitelik kazanacağını, özellikle yenilenebilir enerji, e-mobilité, teknoloji, AI-Datacenter ekosistemine yatırımların önem ve ivme kazanacağını değerlendirmektedir. Şirket yönetimi, turizm ve konut alanında nitelikli üst segment inşaat projelerinin, yanı sıra ile kamusal alt ve üst yapı alanında mevcut projelerin hızlanması ve yeni fırsatların ortaya çıkması beklentisini muhafaza etmektedir. Şirket yönetiminin özellikle yakın coğrafyalarda siyasi gerginlik ve savaş durumlarının ortadan kalkması ile oluşabilecek elverişli yatırım ikliminde yurt içi tecrübelerinden faydalanarak rol alma beklentisi bulunmaktadır.

Şirketin 25 yılı aşan sektörel tecrübesinin yenilenebilir enerji-özellikle güneş enerjisi taahhüt-işletme, yeni yatırımların devreye alındığı e-mobilité sektörlerinde de en iyi şekilde değerlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Şirket, operasyonel ve finansal büyüme beklentilerini korumasına karşın, yurtiçinde ekonomik sıkılaştırmanın bir süre daha devam edeceği, finansman imkanlarının zorlu ve maliyetli ve dolayısıyla yeni yatırımların da tedbirli ve seçici olacağını da değerlendirerek, bölgemizde süregelen ekonomik, jeopolitik ve siyasi riskleri de dikkate alarak, geçmiş yıllardan çıkarılan dersler ile, yatırımcılarımızın olumsuz gerçekleştirmelerde kısa dönemde menfi etkilere maruz kalmasını da önlemek maksadıyla, bu seneden başlayarak tutarsal ve oransal hedefler ilan etmeye son vermektedir.

6. EK AÇIKLAMALAR

6.1. KAR DAĞITIM POLİTİKASI

Şirket'in Kar Dağıtım Politikası, Sermaye Piyasası Mevzuatının öngördüğü ve diğer ilgili mevzuatın da izin verdiği ölçülerden daha az olmamak üzere, nakit ve/veya bedelsiz pay şeklinde kar payı dağıtım yönünde bir politikayı esas almaktadır. Şirket, bu nedenle, performans ve yatırım ihtiyacı ile sektörel, ulusal ve uluslararası koşulları da dikkate alarak finansal yapının optimizasyonuna imkan verecek ve büyümenin gereği olarak yatırımların veya ekonomik koşullardaki olağanüstü gelişmelerin elverdiği ölçüde Sermaye Piyasası Kurulu'nca belirlenmiş esaslara göre hesaplanan dağıtılabilir kar tutarı üzerinden yine Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenmiş kar dağıtım oranını da dikkate alarak, kar dağıtımını yapmayı bir politika olarak belirlemiş bulunmaktadır.

Genel kar dağıtım politikasının Şirket'in uzun dönemli büyümesinin gerektireceği yatırım ve diğer fon ihtiyaçları ile ekonomik koşullardaki olağanüstü gelişmelerin gerektireceği özel durumlar hariç artarak sürdürülmesini Şirket'in nihai kar dağıtım politikası olarak benimsenmektedir.

Şirket'in 27 Mayıs 2025 tarihli Genel Kurul Toplantısı'nda, Şirket Yönetim Kurulu'nun 02.05.2025 tarihli önerisi çerçevesinde, 31.12.2024 tarihi itibarıyla Sermaye Piyasası mevzuatına göre hazırlanan finansal tablolarına göre 691.194.087 TL dönem net karı elde edildiği, buna karşın; Vergi Usul Kanunu (VUK) hükümlerine uygun olarak tutulan kayıtlara göre oluşan finansal tablolarında ise 257.146.442,80 TL dönem zararı gerçekleştiği görüldüğünden, VUK hükümlerine göre hazırlanan finansal tablolara göre dağıtılabilir net dönem karı oluşmadığından kar payı dağıtılmamasına, VUK hükümlerine göre hazırlanan finansal tablolara göre oluşan 257.146.442,80 TL cari yıl dönem zararının geçmiş yıl zararlarına aktarılmasına, Sermaye Piyasası mevzuatına uygun olarak hazırlanan finansal tablolarına göre oluşan 691.194.087 TL ana ortaklığa ait net dönem karının ise ilgili finansal tablolarda geçmiş yıl karlarına aktarılmasına karar verilmiştir.

6.2. RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ

Şirket faaliyetleri süresince likidite riski, kredi (karşı taraf riski), kur riski, faiz oranı riski, emtia fiyatlarına ilişkin piyasa riski ile karşılaşabilmektedir.

Şirket bünyesinde oluşturulan risk komitesi koordinasyonunda şirket faaliyetlerinde risk oluşturan unsurlarda meydana gelen değişimler ile şirket risk durumu sürekli olarak izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Şirket likidite riskine karşı ödemelerinin karşılığı kadar tutarı likit varlıklarda aynı döviz cinsinden muhafaza etmek gayretindedir.

Şirket karşı taraf riskine karşı, ödemeleri mal teslimi takiben ödeme yapılması, peşin ödemelerde teminat alınması, sözleşme taahhütleri kadar aynı döviz cinsinden varlık bulundurulması suretiyle önlemler almaktadır.

Şirket kur riskine karşı taahhüt sözleşmelerinin yabancı para cinsinden yapılması, bu sağlanamadığında yabancı para etkin maliyetlerinin ilgili döviz cinsinden sözleşmelere alınması ve/veya maliyet ve/veya olası maliyet artışı karşılığı yabancı para bulundurulması, kredi finansmanın ise TL cinsinden gerçekleştirilmesi işlemlerinde bulunmaktadır.

Şirket faiz oranı riskine karşı sabit faiz ile borçlanmakta, gerektiğinde TL, gerektiğinde döviz mevduatı, TL veya Yabancı para borçlanma araçları kullanarak faiz getiri ve maliyetleri arasında piyasa beklentilerine paralel sürekli bir denge gözetmektedir.

Şirket emtia fiyat artış riskine karşı taahhüt sözleşmelerinde özel koruma hükümleri içerilmesi ve/veya fiyat riskine konu emtianın alımının belirli fiyat belirli bir vadede fikslenmesine ilişkin tedarikçilerle uzun dönemli sözleşmeler yapılması işlemlerinde bulunmaktadır.

Şirket dönem içerisinde, yukarıda özetlenmeye çalışılan uygulamaların da yardımı ile maliyet unsurlarında öngörülemeyen önemli artışlardan önemli ölçüde korunarak, büyüyen iş hacmine kıyasla maliyetlerindeki artışı kontrol altına alma, faaliyet karlılığında süreklilik sağlama gayretinde olmuş, bunun yanı sıra kur ve emtia fiyat artışı kaynaklı olağandışı maliyet ile de karşılaşmamıştır.

Şirket, 2026 yılında karşı karşıya olduğu risklere karşılık verilmesi ve minimizasyonuna dönük çalışmalarına belirlemiş olduğu kural ve prensipler çerçevesinde devam etmeyi planlamaktadır.

6.3. MEVZUAT DEĞİŞİKLİKLERİ

Dönem içinde gerçekleşen Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği bulunmamaktadır.

6.4. ESAS SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

Şirket'in kayıtlı sermaye tavanının 2025-2029 yılları için 5 yıl süreyle geçerli olabilmesi için Genel Kurul'dan yetki alınması ile Sermaye Piyasası Kurulu'nca izin verilen 250.000.000 TL tutarındaki kayıtlı sermaye tavanının 1.000.000.000 TL'ye artırılması sebebiyle tadil edilen Esas Sözleşmenin "Sermaye" başlıklı 6'ncı maddesinin yeni şekli, İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü tarafından 29 Mayıs 2025 tarihinde tescil, 29 Mayıs 2025 tarih ve 11341 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan olmuştur.

6.5. SERMAYE PİYASASI ARAÇLARI

Şirket'in dönem içerisinde ihraç ettiği sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

6.6. DÖNEM SONUNU TAKİBEN ORTAYA ÇIKAN ÖNEMLİ GELİŞMELER

Dönem sonunu takiben toplam 114.526 TL nominal değerli payın geri alım işlemi gerçekleştirilmiştir.

12.01.2026 tarihinde, Şirket ile İşveren Çelikler-Fernas-Güryapı Adi Ortaklığı arasında Altunizade-Bosna Bulvarı Metro Projesi'nin Genel Elektrik İşleri'nin yapımına yönelik olarak 8.300.000 EUR+KDV tutarında anlaşma sağlanmıştır. İşveren ile sözleşme görüşmelerine başlanmıştır.

29.01.2026 tarihinde, Şirket ile İşveren Kuzu Toplu Konut İnşaat A.Ş. arasında THY İstanbul Havalimanı Widect (E-Ticaret Hub) Tesisi Projesi'nin Elektrik İşleri'nin yapımına yönelik olarak 230.000.000 TL+KDV tutarında anlaşma sağlanmıştır. İşveren ile sözleşme görüşmelerine başlanmıştır.

10.02.2026 tarihinde, Şirket ile İşveren IC İÇTAŞ - IC İÇMAK - YAPITÜRK Konut Yapım Adi Ortaklığı arasında DenizKoru Sarıyer Projesi'nin Elektrik Tesisat İşleri'nin yapımına yönelik olarak süren 230.000.000 TL+KDV tutarındaki sözleşme görüşmeleri, ticari şartlarda anlaşma sağlanamaması sebebiyle olumsuz sonuçlanmıştır.

6.7. DİĞER HUSUSLAR

Şirket, pay piyasasında görülen fiyat hareketlerinin yatırımcıları üzerinde kısa vadede yaratabileceği olumsuz etkileri gidermek, ayrıca Şirket yönetiminin uygun ve gerekli görüldüğünde çalışanları pay edindirme planları çerçevesinde de kullanmak amacıyla, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri

çerçevesinde ORGE payı geri alımı yapmaktadır. Dönem içinde 658.335 TL nominal değerli payın geri alım işlemi gerçekleştirilmiştir. Dönem sonu bakiyesi 664.590 TL nominal değerli paylardan oluşmaktadır. Dönem sonunu takiben toplam 114.526 TL nominal değerli payın geri alım işlemi gerçekleştirilmiştir. Son durum itibarıyla geri alınan payların toplam nominal değeri 779.116 TL'dir.

Şirket, likidite sağlayıcılığı işlemi kapsamında iktisap edilen payları da dönem sonlarında geri alınan paylar içinde sınıflandırmakta olup, 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Şirket'in likidite sağlayıcılığı kapsamında elde ettiği pay bulunmamaktadır. Geri alınmış paylar özkaynaklarda iktisap değeri üzerinden gösterilmiştir.

Şirket hesap dönemi içerisinde herhangi bir özel denetimden geçmemiştir. 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla Şirket aleyhine açılmış olan ve Şirket'in mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikte bir dava bulunmamaktadır.

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri hakkında verilen, önemli nitelikte idari yaptırım ve cezalar bulunmamaktadır.

Yönetim organı üyelerinden birinin talep etmesi halinde hazırlanan Türk Ticaret Kanunu'nun 199. Maddesinin dördüncü fıkrasında öngörülen şekilde bir rapor istenmemiştir. Genel kurulda alınan kararlar yerine getirilmiştir. Dönem içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmamıştır.

Şirket, JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş.'den kredi derecelendirme hizmeti almakta olup, kredi derecelendirme kuruluşu ile dönem içinde ortaya çıkan herhangi bir çıkar çatışması bulunmamaktadır.

Şirket'in dönem sonu itibarıyla, sermayesinin karşılıksız kalması veya borca batık olması söz konusu değildir.

ORGE ENERJİ ELEKTRİK TAAHHÜT ANONİM ŞİRKETİ KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

Kurumsal yönetim anlayışını faaliyetlerinin vazgeçilmez bir unsuru olarak kabul eden Şirket, bütün yasal düzenlemeleri ve Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından düzenlenen “Kurumsal Yönetim İlkeleri”ni yönetim anlayışının önemli bir parçası olarak benimsemektedir. Şirket faaliyetlerinin sürdürülmesinde, pay sahipleri ve tüm menfaat sahiplerinin çıkarlarını maksimize edecek şekilde, en iyi hizmeti vermek için tüm mevcut düzenlemelere ve kendi işleyişine uygun yapı ve prensiplerin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

BÖLÜM I - KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Bu Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Beyanında Orge Enerji Elektrik Taahhüt Anonim Şirketi’nin kurumsal yönetim ilkelerine uyum derecesi, henüz uyum sağlanamayan konulara ilişkin açıklamaları ve bu konulara ilişkin taahhütleri yer almaktadır.

SPK’nın II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği’nin 03.01.2014 tarih ve 28871 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmesi ve yine Kurul’un 27.01.2014 tarih ve 2/35 sayılı kararı ile, Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu hazırlamakla yükümlü şirketlerin faaliyet raporlarında ve internet sitelerinde Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum yönünde bilgiler vermeleri öngörülmüştür.

Diğer taraftan, SPK’nın 10.01.2019 Tarih ve 2/49 sayılı, Kurumsal Yönetim Uyum Raporlamasının Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) üzerinden yapılması yönündeki kararı çerçevesinde, işbu raporun devamında yer verilen Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) ilgili şablonlar vasıtasıyla işbu raporla aynı gün KAP’nun www.kap.org.tr adresinde yayımlanmıştır.

Şirket, sektöründe önemli bir yer edinmesini sağlayan başarılı iş uygulamalarını devam ettirmek ve hem mevcut hem de potansiyel ortaklarına ve yatırımcılara Şirket paylarını cazip bir yatırım aracı haline getirmek için önemine inandığı kurumsal yönetim anlayışına sadakatle uymaktadır.

Şirket, kuruluşundan bu yana oluşturduğu eşitlik, şeffaflık, hesap verebilirlik ve sorumluluk prensipleri üzerine kurmuş olduğu yönetim anlayışı paralelinde, halka açıldığı 2012 yılından itibaren, bu prensiplerin sistematize edildiği SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri’ni tam olarak benimsemekte ve bu ilkelerin doğru bir şekilde uygulanması, konu ile ilgili yenilik ve gelişmelerin takip edilerek, yönetim standartlarının değişimlere en hızlı şekilde uyum sağlanması yönünde gerekli özeni göstermektedir.

Bu çerçevede, SPK’nın Kurumsal Yönetim Tebliği ile uygulanması zorunlu tutulan Kurumsal Yönetim İlkeleri’nin tamamı Şirket tarafından uygulanmakta, uygulanması zorunlu tutulmayan ilkelerin pek çoğu da Şirket yönetim prensipleri çerçevesinde büyük ölçüde benimsenerek uygulanmaktadır. Bu çerçevede tüm ilkelere azami ölçüde uyum sağlanması hedeflenmekte ve sürekli bu yönde çalışmalar yapılmaktadır.

Bununla birlikte, şirket uygulamaları esnasında istisnai nitelik arz eden ve henüz uygulanmayan prensipler, bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır.

Şirket, SPK tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine tam olarak uymayı, gerektiğinde uyum sağlanacak konularda süratle yeni düzenlemeler yapmayı, pay sahiplerinin hakları, kamunun aydınlatılması, şeffaflığın sağlanması ve pay sahipleri ilişkiler konularında iyileştirmelerde bulunmayı hedeflemektedir.

BÖLÜM II - PAY SAHİPLERİ

2.1. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirket bünyesinde mevcut ve potansiyel pay sahipleri ile Şirket arasındaki ilişkileri yöneten ve doğrudan Şirket Genel Müdürü Nevhan Gündüz'e bağlı olarak faaliyet gösteren Yatırımcı İlişkileri Bölümü bulunmaktadır.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün çalışmalarını gözetmekle görevlendirilmiştir. Yönetim Kurulu'nun 22 Eylül 2014 tarihli kararıyla Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi Ertuğ Ersoy Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi olarak görevlendirilmiştir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nde görev alan personele ilişkin güncel bilgiler aşağıda yer almaktadır. 22 Eylül 2014 itibarıyla Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi olarak atanan Ertuğ Ersoy doğrudan Genel Müdür'e bağlı olarak tam zamanlı görev yapmaktadır. Ayrıca bölümde, Genel Müdür Yardımcısı Volkan Bayram da görev yapmaktadır.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü çalışanlarının bilgileri aşağıda yer almaktadır:

VOLKAN BAYRAM

Genel Müdür Yardımcısı

Telefon : +90 216 457 32 63

Faks : +90 216 457 32 67

E-posta : yatirimciiliskileri@orge.com.tr

ERTUĞ ERSOY

Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi

Telefon : +90 216 457 32 63

Faks : +90 216 457 32 67

E-posta : yatirimciiliskileri@orge.com.tr

Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal Yönetim Koordinatörü Ertuğ Ersoy, SPK'nın Kurumsal Yönetim Derecelendirme Lisansı (lisans numarası: 701827) ile Sermaye Piyasası Faaliyetleri Düzey 3 Lisansına (lisans numarası: 209170) sahip olup, Şirketin sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerinin yerine getirilmesinde ve kurumsal yönetim uygulamalarında koordinasyonu sağlamakla da görevlidir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne yöneltilen sorular Bilgilendirme Politikasına uygun olarak cevaplanmaktadır. 01 Ocak 2025 - 31 Aralık 2025 döneminde Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne toplam 81 adet başvuru yapılmış olup, başvuruların tamamı cevaplandırılmıştır. Bölüm koordinasyonunda 2025 yılı içinde 4 adet analist toplantısı gerçekleştirmiştir. Yıl içinde analist toplantıları dışında Yerli/Yabancı Fon ve Portföy Yöneticileri, Analist ve Yatırımcılar ile gerek yüz yüze, gerekse telekonferans yoluyla toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Bölüm tarafından 2025 yılı içerisinde yürütülen faaliyetlerle ilgili olarak hazırlanan rapor 06 Ocak 2026 tarihinde yönetim kuruluna sunulmuştur.

2.1.1. Yatırımcı İlişkileri Bölümünün Görevleri

Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün başlıca görevleri aşağıda yer almaktadır:

Pay Sahiplerine İlişkin Kayıt Tutmak

Yatırımcı İlişkileri Bölümü, pay sahipleri ile iletişim kuran birimdir. Pay sahiplerinden gelen talepleri ve bunlara verilen yazılı cevapları, genel kurul evraklarını, genel kurul oylama sonuçlarının kaydını (genel

kurul tutanakları), Özel Durum Açıklamalarını ve pay sahiplerine ilişkin kayıtları sağlıklı, güvenli ve güncel şekilde muhafaza etmekle görevlidir.

Yazılı Talepleri Yanıtlamak

Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin Şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamakla görevlidir. Bu talep e-posta yoluyla da gelebilir.

Genel Kurul Görevleri

Genel kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlar.

Genel kurul toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlar, finansal tabloları, faaliyet raporunu, varsa şirketi tanıtıcı herhangi bir dokümanı genel kurulda hazır bulundurulur.

Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların pay sahiplerine yollanmasını sağlar.

Kamuyu Aydınlatma Görevleri

Kurumsal yönetim ve kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü husus da dahil olmak üzere sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesini gözetmek ve izlemekle görevlidir.

Raporlama

Yatırımcı İlişkileri Bölümü yürütmekte olduğu faaliyetlerle ilgili olarak en az yılda bir kere Yönetim Kurulu'na rapor sunar.

2.2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Şirket, bütün pay sahipleri, mevcut ve potansiyel yatırımcıları ile ilişkilerinde eşitlik ilkesini gözeterek hareket etmekte ve aynı içeriğe sahip olan bilgilerin herkese tam ve doğru olarak aynı zamanda ulaştırılmasını sağlamaya çalışmaktadır. Pay sahiplerinin o anda kamunun bilgisi dahilinde olmayan işlemler hakkındaki bilgi talepleri de bu politikaya uygun olarak değerlendirilmekte ve kişiye özel açıklama yapılmasına hiçbir zaman izin verilmemektedir.

Bu çerçevede pay sahiplerinin bilgi edinme haklarının genişletilmesi ve haklarının sağlıklı olarak kullanılabilmesi amacıyla, finansal tabloların yanı sıra tam, doğru ve güncel olarak bilgilendirmeyi sağlamaya yönelik her gerekli her tür bilgi ve belge sürekli güncellenerek elektronik ortamda Şirketin kurumsal internet sitesi (www.orge.com.tr) içerisinde ayrı bir bölüm olarak yer alan “Yatırımcı İlişkileri” üzerinden Türkçe ve İngilizce olarak pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır.

Özel durum açıklamaları, mali tablolar ve Şirket hakkındaki diğer bilgiler Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP)'na elektronik ortamda ve elektronik imzalı olarak gönderilmektedir.

Şirket Esas Sözleşmesi'nin 10'uncu maddesinin “e” fıkrası gereği; bireysel bir hak olarak pay sahipleri, Genel Kuruldan özel denetim talep edebilmektedir. 2025 yılı içinde pay sahipleri tarafından yapılmış özel denetçi tayin talebi olmamıştır.

2.3. Genel Kurul Toplantıları

Şirketin 2024 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı 27 Mayıs 2025 tarihinde Şirket Merkezi'nde gerçekleşmiştir.

Toplantıya ilişkin çağrı; kanun ve esas sözleşmede öngörüldüğü gibi ve gündemi de ihtiva edecek şekilde, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nin 07 Mayıs 2025 tarih ve 11326 sayılı nüshasında, Şirket internet

sitesinde, KAP'ta ve Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. 'nin e-Genel Kurul Sistemi üzerinde ilan edilmek suretiyle süresi içinde yapılmıştır.

Toplantıdan önce hazırlanan Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı da KAP ve Şirket internet sitesinde süresi içinde yayımlanmıştır. Bununla birlikte, 2024 yılına ait Finansal Tablo ve Raporlar, toplantılara vekâleten katılım için gerekli olan vekaletname örneği, Kurumsal Yönetim Uyum Raporu, Yönetim Kurulu'nun kar dağıtım önerisi ve Bağımsız Denetim Raporu'nu içeren Yıllık Faaliyet Raporu ile birlikte, toplantı gününden 21 gün öncesinden itibaren Şirket Merkezinde, KAP'ta, Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun e-Genel Kurul sisteminde ve Şirketin internet sitesinde (www.orge.com.tr) pay sahiplerinin incelemesine sunulmuştur.

Şirketin çıkarılmış sermayesini temsil eden payların tamamı hamiline yazılı olup, bu payların tamamı kaydileştirilmiştir. Bu kapsamda toplantıya davet, kanun ve Esas Sözleşme hükümlerine uygun olarak ve süresi içerisinde, vekâletname örneği ve gündemi de ihtiva edecek şekilde Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan edilmiştir.

27 Mayıs 2025 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı elektronik ortamda da katılım sağlanarak, Şirketin toplam 80.000.000 TL itibari değerinde sermayesini temsil eden 80.000.000 adet paydan, toplam itibari değeri 38.330.939,755 TL'ye tekabül eden 38.330.939,755 adet payın toplantıda temsili ile, %47,91 toplantı nisabı ile gerçekleştirilmiştir.

Şirket Esas Sözleşmesi'nin 10'uncu maddesinin "e" fıkrası gereği; genel kurul toplantıları söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılabilir. 27 Mayıs 2025 tarihli Genel Kurul toplantısına pay sahiplerinin katılımı olmuş, ancak diğer menfaat sahipleri veya medya kuruluşu temsilcisi katılımı olmamıştır.

Genel Kurul toplantısında isteyen pay sahiplerine düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkanı tanınmakta olup, bu Genel Kurul'da katılımcı pay sahipleri tarafından gündem önerisi verilmemiş, buna karşın soru sorma hakları kullanılmış, katılımcıların soruları yanıtlanmıştır.

Dönem içerisinde Yönetim Kurulu'nda karar alınabilmesi için Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin çoğunluğunun olumlu oyunun arandığı ve bu durumun sağlanamaması nedeniyle kararın Genel Kurul'a bırakıldığı herhangi bir işlem olmamıştır.

Dönem içinde yapılan bağış ve yardımlar hakkında Genel Kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesi ile ortaklara bilgi verilmiştir.

Yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahipleri, yönetim kurulu üyeleri, idari sorumluluğu bulunan yöneticiler ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhri hısımları, ortaklık veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli bir işlem yapmamış ve/veya ortaklığın veya bağlı ortaklıklarının işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapmamış ya da aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka ortaklığa sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmemiştir. Söz konusu işlemler ile bu kişiler dışında şirket bilgilerine ulaşma imkanı olan kimselerin kendileri adına şirketin faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlem de bulunmamaktadır.

Genel kurul toplantısının tutanak ve hazır bulunanlar listesi toplantının yapıldığı gün içinde KAP aracılığıyla kamuya duyurulmuştur. Ayrıca Şirket'in internet sitesinde yayımlanmıştır.

Genel Kurul dokümanları Şirketi merkezinden temin edilebileceği gibi, söz konusu dokümanlara Şirket internet sitesinden de (www.orge.com.tr) ulaşılabilir.

2.4. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Şirket Esas Sözleşmesi oy haklarıyla ilgili olarak herhangi bir imtiyaz tanımamaktadır. Olağan ve/veya Olağanüstü Genel Kurullarda her pay için bir oy hakkı tanınmaktadır. Pay sahipleri Genel Kurul

Toplantılarına, diğer pay sahiplerine ya da pay sahibi olmayan kişilere verdikleri vekalet ile katılabilmektedirler. Pay sahibi olan vekalet sahipleri, kendi oylarının dışında, temsil ettikleri paylara ait olan her pay için oy kullanma hakkına sahip bulunmaktadırlar. Vekaletname'nin şekli SPK mevzuatına uygun olarak Yönetim Kurulu'nca belirlenerek ilan edilmektedir.

Şirket pay sahiplerinin oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınırken yurt dışı da dahil olmak üzere her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanması için gereken mekanizmalar oluşturulmuştur. Bu bağlamda, Şirket esas sözleşmesinin Genel Kurul Toplantısına Elektronik Ortamda Katılıma ilişkin 10'uncu maddesinin "f" fıkrasına göre, Şirketin Genel Kurul Toplantılarına katılma hakkı bulunan hak sahipleri bu toplantılara, Türk Ticaret Kanunu'nun 1527'inci maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilmektedir. 2024 yılı Olağan Genel Kurul toplantısında da esas sözleşmenin bu hükmü uyarınca, kurulmuş olan sistem üzerinden hak sahiplerinin ve temsilcilerinin, anılan Yönetmelik hükümlerinde belirtilen haklarını kullanabilmesi sağlanmıştır.

Şirket azınlık haklarının kullandırılmasında azami özen gösterirken, esas sözleşmemiz de kanunen tanınması gereken tüm azlık haklarının kullanımını yürürlükteki mevzuata uygun olarak düzenlemektedir. Bununla birlikte Şirket esas sözleşmesinde azınlık haklarının kapsamını kanunen belirlenen ölçülere nazaran genişleten bir hüküm bulunmamaktadır.

Şirketin başka bir şirketle karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

2.5. Kar Payı Hakkı

Şirketin Kar Dağıtım Politikası, Sermaye Piyasası Mevzuatının öngördüğü ve diğer ilgili mevzuatın da izin verdiği ölçülerden daha az olmamak üzere, nakit ve/veya bedelsiz hisse senedi şeklinde temettü dağıtma yönünde bir politikayı esas almaktadır. Şirket bu nedenle, performans ve yatırım ihtiyacı ile sektörel, ulusal ve uluslararası koşulları da dikkate alarak finansal yapının optimizasyonuna imkan verecek ve büyümenin gereği olarak yatırımların veya ekonomik koşullardaki olağanüstü gelişmelerin elverdiği ölçüde Sermaye Piyasası Kurulu'nca belirlenmiş esaslara göre hesaplanan dağıtılabilir kar tutarı üzerinden yine Sermaye Piyasası Kurulu tarafından belirlenmiş kar dağıtım oranını da dikkate alarak, kar dağıtımını yapmayı bir politika olarak belirlemiş bulunmaktadır.

Genel kar dağıtım politikasının şirketin uzun dönemli büyümesinin gerektireceği yatırım ve diğer fon ihtiyaçları ile ekonomik koşullardaki olağanüstü gelişmelerin gerektireceği özel durumlar hariç sürdürülmesi şirketin nihai kar dağıtım politikası olarak benimsenmektedir.

Şirketin Kar Dağıtım Politikası, Şirketin www.orge.com.tr adresinde bulunan internet sitesinde ve yıllık faaliyet raporunda yer almaktadır. Ayrıca, 27 Mayıs 2025 tarihinde gerçekleşen 2024 Yılı Olağan Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Şirket Esas Sözleşmesinde, Şirket karına katılım konusunda imtiyaz bulunmamaktadır.

Şirket'in 27 Mayıs 2025 tarihli Genel Kurul Toplantısı'nda, Şirket Yönetim Kurulu'nun 02.05.2025 tarihli önerisi çerçevesinde; 31.12.2024 tarihi itibarıyla Sermaye Piyasası mevzuatına göre hazırlanan finansal tablolarına göre 691.194.087 TL dönem net karı elde ettiği, buna karşın; Vergi Usul Kanunu (VUK) hükümlerine uygun olarak tutulan kayıtlara göre oluşan finansal tablolarında ise 257.146.442,80 TL dönem zararı gerçekleştiği görüldüğünden, VUK hükümlerine göre hazırlanan finansal tablolara göre dağıtılabilir net dönem karı oluşmadığından kar payı dağıtılmamasına, VUK hükümlerine göre hazırlanan finansal tablolara göre oluşan 257.146.442,80 TL cari yıl dönem zararının geçmiş yıl zararlarına aktarılmasına, Sermaye Piyasası mevzuatına uygun olarak hazırlanan finansal tablolara göre oluşan 691.194.087 TL ana ortaklığa ait net dönem karının ise ilgili finansal tablolarda geçmiş yıl karlarına aktarılmasına karar verilmiştir.

2.6. Payların Devri

Şirket Esas Sözleşmesinin 16'ncı maddesi gereği, tüm şirket payları serbestçe ve herhangi bir kısıtlamaya tabi olmaksızın alınıp satılabilir. Payların devrinde, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri, Sermaye Piyasası mevzuatının ilgili sair düzenlemeleri, Merkezi Kaydi Sistem kuralları ve payların kaydıleştirilmesi ile ilgili sair düzenlemelere uyulur.

BÖLÜM III- KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

3.1. Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketin kurumsal internet sitesi www.orge.com.tr adresinde yer almaktadır. Türkçe ve İngilizce olarak yayımlanan internet sitesi içerik ve biçim olarak SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde açıklanmış olan şartlara uygundur. İnternet sitesinde SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkeleri uyarınca gerekli olan bütün bilgiler yer almaktadır.

Özel durum açıklamaları, dipnotlar ve faaliyet raporları hariç olmak üzere internet sitesinde yer alan bilgiler, uluslararası yatırımcıların karar vermelerine yardımcı olacak ölçüde doğru, tam, dolaysız, anlaşılabilir, yeterli ve açıklamanın Türkçesi ile tutarlı olacak şekilde özet olarak İngilizce olarak da hazırlanabilmektedir.

3.2. Faaliyet Raporu

Faaliyet raporları kamuoyunun Şirketin faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda ve mevzuat ve Kurumsal Yönetim İlkelerinin diğer bölümlerinde belirtilen hususlara ek olarak Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde yer alan asgari bilgileri içerecek şekilde hazırlanmaktadır.

BÖLÜM IV - MENFAAT SAHİPLERİ

4.1. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirketle doğrudan ilişki içinde olan çalışanlar, satıcılar, tedarikçiler vb. menfaat sahibi olarak düşünülmektedir. Menfaat sahipleri kendilerini ilgilendiren konularda devamlı şekilde yapılan toplantılar, yazışmalar, çeşitli organizasyonlarla bilgilendirilmektedir. Şirket menfaat sahipleri ile iş birliği içerisinde olmanın uzun dönemde Şirket menfaatine olacağını dikkate alarak, menfaat sahiplerinin mevzuat, karşılıklı anlaşma ve sözleşmelerle elde ettikleri haklarına saygı duymakta ve bunları korumaktadır.

Şirket Merkez Ofisi ve Şantiyeler, Şirket ile doğrudan ilişki içerisinde bulunan önemli bir menfaat grubunu oluşturmaktadır. Şirket şantiyelerini, Şirket politikaları, hedefleri ve ekonomik gelişmeler hakkında bilgilendirmek ve şantiyelerinin sorunlarını dinleyerek sistemi daha etkin hale getirebilmek amacıyla, yıl içerisinde düzenli olarak "Şantiye Toplantıları", haftalık Proje Koordinasyon Toplantıları düzenlemektedir.

Ayrıca, Şirket ile doğrudan iş ilişkisi içerisinde bulunan çok sayıda tedarikçi firma mevcuttur. Şirket, tedarikçileri ile yapılan toplantılar, tedarikçilere yapılan ziyaretler, denetimler aracılığı ile geçmiş yıla ait iş sonuçlarını değerlendirmekte ve mevcut yıla ait Şirket hedef ve beklentilerinin paylaşılmasını sağlamaktadır. Menfaat sahipleri arasında yer alan şirket çalışanlarının şirketin mevzuata aykırı ve etik olmayan işlemlerini Kurumsal Yönetim Komitesine veya Denetimden Sorumlu Komiteye iletebilmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.

4.2. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahiplerinin doğrudan veya dolaylı olarak şirket yönetiminde yer almasına ilişkin herhangi bir model oluşturulmamıştır. Buna karşın Şirket çalışanlarının ORGE paylarından edinmesine yönelik politika oluşturulmuş ve uygulamaya geçmiştir. Buna ek olarak şirket faaliyetlerin sürdürülmesinde şirket yönetimi menfaat sahipleri ile sürekli iletişim halinde kalarak tarafların görüşlerin şirket politikaları ve uygulamalarının belirlenmesinde dikkate alınmasını sağlamaya çalışmaktadır.

Çalışma koşulları, çalışma ortamı ve çalışanlara sağlanan haklar vb. konularda düzenlemeler yapılırken birlikte çalışmakta, toplantılar yapılmaktadır.

Yetkili satıcılarla bölgesel olarak ve şantiyeler özelinde toplantılar yapılmaktadır. Bu toplantılarda, Şirketin hizmet şartları tartışılmakta ve öneriler alınmakta, talepler dile getirilmektedir.

Şirkete mal ve malzeme temin eden tedarikçilerle toplu olarak toplantılar yapılmakla birlikte, kalite çalışma ve toplantılarına tedarikçiler de dahil edilmekte ve daha bilinçli ve verimli çalışma ortamı yaratılmakta ve görüşler alınmaktadır.

4.3. İnsan Kaynakları Politikası

Şirket tarafından benimsenen insan kaynakları politikasının esasları aşağıda belirtilmiştir.

Şirket bünyesinde şirket çalışan ilişkileri personel müdürlüğü tarafından sürdürülmektedir. Personel görev tanımları ve dağılımları ile performans kriterleri Şirket yönetimi tarafından belirlenmiş ve personele duyurulmuştur.

İşe alımda eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat ve fayda sağlanması, her tür ayrımcılıktan kaçınılması ilkeleri benimsenmiş ve bu çerçevede belirlenen işe alım kriterlerine uygulamada riayet edilmektedir.

Eğitim, tayin ve terfi kararlarında, tüm proje müdürleri, şirket üst düzey yönetiminin katılımında, sorumlu proje müdürleri ve yöneticilerin değerlendirmeleri ile birlikte mümkün olduğunca objektif verilerin kullanılmasına ve Şirket menfaatlerinin göz önünde bulundurulmasına özen gösterilir. Personelin bilgi ve becerilerini artırmalarına yönelik eğitim planları yapılmaktadır. Ayrıca güvenli çalışma ortamı ve koşulları sağlanmış olup, bu koşulların sosyal ve teknolojik ihtiyaca bağlı olarak iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Şirket yönetimine, personel tarafından ulaşan herhangi bir şikayet bulunmamaktadır.

Şirket genelinde personelin ihtiyaçlarının tespitinde gerektiğinde anket çalışmaları düzenlenerek isimsiz değerlendirmeler alınmakta ayrıca, doğrudan iletişim kanalları sürekli açık tutulmaktadır.

Şirket nezdinde, personel ile ilgili olarak alınan kararlar veya personeli ilgilendiren gelişmeler çalışanlarımıza bildirilmektedir. İnsan haklarına saygı gösterilmesi ve personelin şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal kötü muamelelere karşı korunması için önlemler alınmaktadır.

Personel görev tanımlamaları, dağılımı ile performans ve ödüllendirme kriterleri personele sözlü olarak bildirilmektedir.

Kadro İhtiyaç Belirlemesi

Kapasite: Talebin sürekli olması sebebi ile kapasitemiz yüksek çalışmakta ve talebi karşılamaktadır.

Yeni Personel İhtiyacı: Şirket stratejisince planlanan alanlara yetkinlikleri uyan personelin alınması, çeşitli nedenlerle boşalan veya boşalacak olan (ayrılık, emeklilik vb.) kadroların yerine yeni personel alınması (yedekleme), yeni personel ile ilgili artı kriter hedeflerinin belirlenmesi.

Bakış Açısı: Sürekli gelişim için eğitim, kişisel ve grup çalışmalarının gelişmesine olanak tanınması.

Şirket ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Sistemi standardının şartlarına uyan bir yönetim sistemi kurduğunu ve uyguladığını onaylayan belgelerini almıştır.

Çevre ile Uyum: Her aşamadaki çalışma ve ürünlerimizin insana ve çevreye zarar vermemesi temel amaçlarımızdan biridir.

4.4. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Şirket bünyesinde etik kurallara büyük önem verilmekte olup, bu konudaki “Etik Çalışma Kuralları” Şirketin internet sitesi vasıtasıyla kamuya açıklanmıştır.

Topluma, doğaya ve çevreye, ulusal değerlere, örf ve adetlere saygılı davranılmakta, şeffaflık ilkesi ışığında pay ve menfaat sahiplerine, şirketin hak ve yararlarını da gözeterek şekilde zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, analiz edilebilir, kolay erişilebilir ve güvenilir bilgi sunulmaktadır. Türkiye Cumhuriyeti yasalarına bağlı olup, tüm işlemlerde ve kararlarda yasalara uygun hareket edilmektedir.

Çevreye ve komşularımıza olan tüm yasal yükümlülüklerimiz eksiksiz yerine getirilmektedir.

BÖLÜM V – YÖNETİM KURULU

5.1. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

27 Mayıs 2025 tarihinde yapılan 2024 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı’nda, 27 Mayıs 2028 tarihine kadar görev yapmak üzere seçilen Yönetim Kurulu; bir Başkan, bir Başkan Vekili ve üç üyeyle toplam beş kişiden oluşmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında başka görevler almasının belirli kurallara bağlanmamış olup bu konuda Kurumsal Yönetim İlkeleri’nde öngörülen düzenlemelere uyulmaktadır.

Yönetim Kurulu’nda kadın üye oranı için belirlenmiş bir hedef oran ve hedef zaman ile bu hedeflere ulaşmak için oluşturulan bir politika bulunmamaktadır. Anılan politika ve hedefler gelecek dönem içerisinde belirlenecektir.

Yönetim Kurulu’nun yapısı aşağıda gösterilmektedir.

Adı-Soyadı	Görevi	İcrada görev alıp almadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Son Durum itibarıyla Şirket Dışında Aldığı Görevler
NEVHAN GÜNDÜZ	Yönetim Kurulu Başkanı	İcrada görevli	Bağımsız Üye Değil	Dali Turizm Yatırımları ve İşl. Tic. A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi, Bkg Turizm Yatırımları ve İşl. Tic. A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi, Bağlı Ortaklık Yönetim Kurulu Başkan Vekili
ORHAN GÜNDÜZ	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	İcrada görevli değil	Bağımsız Üye Değil	Bağlı Ortaklık Yönetim Kurulu Başkanı
MAHMUT GÜNDÜZ	Yönetim Kurulu Üyesi	İcrada görevli değil	Bağımsız Üye Değil	Bağlı Ortaklık Yönetim Kurulu Üyesi
ARZU ÖZBUDUN	Yönetim Kurulu Üyesi	İcrada görevli değil	Bağımsız Üye	Global Şirket Hukuk Müdürü
KÜRŞAT DAĞHAN EMRE	Yönetim Kurulu Üyesi	İcrada görevli değil	Bağımsız Üye	Global Şirket Yöneticisi

SPK'nın II - 17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği 03.01.2014 tarih ve 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Tebliğ kapsamında Yönetim Kurulu Üyesi aday belirleme süreci için "Aday Gösterme Komitesi"ne verilen görevler, 4.5.1 no'lu Kurumsal Yönetim ilkesine uygun olarak "Kurumsal Yönetim Komitesi" tarafından yerine getirilmektedir.

Bu kapsamda, bilgileri Kurumsal Yönetim Komitesi'ne iletilen iki adayın bağımsızlık kriterlerini taşıyıp taşımadığına ilişkin 29 Mart 2025 tarihli Komite raporu aynı gün Yönetim Kuruluna sunulmuştur. Bağımsız Yönetim Kurulu üye adayları da mevzuat, esas sözleşme ve tebliğde yer alan kriterler çerçevesinde bağımsız olduklarına ilişkin yazılı beyanlarını (EK-2) aday gösterildikleri esnada Kurumsal Yönetim Komitesi'ne vermiştir.

2025 yılında bağımsız yönetim kurulu üyelerinin bağımsızlığını ortadan kaldıran bir durum ortaya çıkmamıştır.

Yönetim Kurulu üyelerinin özgeçmişlerine aşağıda yer verilmektedir.

Yönetim Kurulu Üye Özgeçmişleri

Nevhan GÜNDÜZ, Yönetim Kurulu Başkanı - Genel Müdür

1993 yılında İstek Vakfı Semiha Şakir Lisesi'nden mezun olduktan sonra üniversite eğitimini New York Institute of Technology'de tamamlamıştır. Eğitim hayatını tamamladıktan sonra, elektrik ve enerji sektöründe çalışmalara başlamıştır.

Yenilenebilir enerji sektöründe katı atıkların bertarafı ve ekonomiye geri kazanımı konusunda 1998 yılından itibaren yoğun çalışmalarda bulunmuş, yurtdışında yaygın yenilenebilir enerji teknolojilerinin Türkiye'ye tanıtılması ve getirilmesi konularında çalışmalarda bulunmuştur.

1998 senesine kadar ortağı ve yönetim kurulu üyesi olduğu Gündüz Elektrik Metal İnşaat Malzemeleri Tic. ve San. A.Ş.'de çalışmalarda bulunmuş, bu tarihten itibaren kurucu ortağı olduğu Orge Enerji Elektrik Taahhüt A.Ş.'de Genel Müdürlük ve Yönetim Kurulu Başkan Vekilliği görevini, 2023 yılından itibaren ise Genel Müdürlük ve Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini sürdürmektedir. Şirket dışında Dali Turizm Yatırımları ve İşl. Tic. A.Ş. ve Bkg Turizm Yatırımları ve İşl. Tic. A.Ş. şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.

Orhan GÜNDÜZ, Yönetim Kurulu Başkan Vekili

1965 yılından bu yana iş hayatında yer alan Orhan GÜNDÜZ, 1969 yılında Ankara Üniversitesi Jeoloji Bölümünü bitirmiştir. İş yaşamında birçok farklı kuruluştaki görevler üstlenmiş olup, uzun yıllardır kendi sahip olduğu şirketlerle elektrik taahhüt sektöründe faaliyet göstermiştir.

Sırasıyla;

1965-1968 / Özel Elektrik Tesisat Taahhüt Firması, Ankara temsilciliği,
1969 / Kilis Elektrik Tesisi, Proje yöneticiliği,
1970-1971 / Gaziantep Elektrik Tesisi, Proje yöneticiliği,
1971-1972 / İskenderun Demir Çelik Tesisleri, Geçici Elektrik Tesisi, Proje yöneticiliği,
1974-1975-1976-1977-1978 / Yeğenler Kolektif Şirketi Kurucu ortaklığı ve Şirket Yöneticiliği, İller Bankası Elektrik Tesisi Adana, İskenderun, Osmaniye vb.), Çukurova Elektrik A.Ş. tesisi, ENH ve Köy Elektrifikasyonu (İskenderun-Hatay Köyleri) işleri,
1979-1994 / YEPA Elektroteknik Anonim Şirketi Yönetim Kurulu Başkanlığı,
1979-1988 / GALDEM Galvanizli Demir Mamulleri San. ve Tic. A.Ş Yönetim Kurulu Başkanlığı,
1998-2023 yılları arası Orge Enerji Elektrik Taahhüt A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanlığı,
2023 yılından itibaren Yönetim Kurulu Başkan Vekilliği görevini üstlenmiştir.

Mahmut GÜNDÜZ, Yönetim Kurulu Üyesi

1995 yılında İstek Vakfı Semiha Şakir Lisesi'nden mezun olduktan sonra üniversite eğitimine Florida Lynn Üniversitesi İşletme Bölümü'nde devam etmiştir. Mahmut GÜNDÜZ, 1998 yılından beri Yönetim Kurulu Üyeliği görevini sürdürmektedir.

Arzu ÖZBUDUN, Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

İstanbul Barosu'na kayıtlı avukat olarak 15 yılı aşkın süredir farklı şirketlerin hukuk departmanlarında faaliyet göstermektedir. Uzmanlık alanları ticaret hukuku, finans hukuku, fikri mülkiyet, veri koruma ve kurumsal yönetim olup 2012-2014 yılları arasında Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş. bünyesinde Uzman Hukukçu olarak görev yapmıştır. Akabinde bankacılık sektöründe çalışmış olup, son 4 yıldır da global bir teknoloji şirketinde Hukuk Müdürü olarak kariyerini sürdürmektedir.

2001 yılında Kadıköy Anadolu Lisesi'nden, 2005 yılında İstanbul Bilgi Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nden mezun olmuş, 2009 yılında da İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nde "Kamu Hukuku" alanında yüksek lisans derecesini tamamlamıştır. Çok iyi derecede İngilizce bilmektedir.

Kürşat Dağhan EMRE, Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi

1996 yılında Ankara Cumhuriyet Lisesi'nden mezun olan Kürşat Dağhan Emre, 2004 yılında Ankara Üniversitesi Jeoloji Mühendisliği Lisans bölümünü bitirmiştir.

İç ve dış denetçi uzmanlık programları, yurt içi ve yurt dışı İş Sağlığı ve Güvenliği uzmanlık ve sertifikasyon eğitimleri, risk analizi ve yönetimi, sürdürülebilirlik, liderlik, finans ve ekonomi üzerine çok sayıda seminer ve kursa katılım sağlayan Emre, 2005 yılında Sinpaş GYO Kilyos Projesi'nde İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Uzmanı olarak iş hayatına başladı. Sırasıyla, Gama Holding Yemen Sıvı Akaryakıt Tesis İnşaat Projesi saha İSG Süpervizörü, Set Italcementi Grup Çimento ve Beton Üretim Tesisleri İSG Mühendisi, Exxonmobil İnebolu Açık Deniz Petrol Sondaj Projesi İSG Müdürü ve Andritz Hydro Hidroelektrik Santralleri İSG koordinatörlüğü görevlerinde bulunmuştur.

2013 Aralık ayından itibaren çalışma hayatına Suudi Arabistan'da faaliyet gösteren Suudi Aramco petrol ve gaz üretim şirketinde kıdemli İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörü olarak devam etmektedir. İleri seviyede İngilizce bilen Emre, uluslararası risk ve güvenlik yönetimi kuruluşu IIRSM üyesidir.**5.2.**

5.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Şirket Esas Sözleşmesi'nde belirtildiği üzere Yönetim Kurulu, Şirket idaresi ve muameleleri gerektirdiği sürece toplanır. Ancak en az ayda bir kez toplantı yapılması zorunludur. Başkan'ın veya üyelerden yarısının daveti ile Yönetim Kurulu'nun toplanması gerekir. Yönetim Kurulu toplantıları esas olarak Şirket merkezinde yapılır. Fakat üyelerden yarısından fazlasının muvafakati ile istisnai olarak ve bir sene zarfında esas sözleşme gereğince yapılması gereken toplantıların dörtte birini geçmemek üzere uygun görülecek diğer bir yerde de toplantının yapılması mümkündür.

Yönetim Kurulu Başkanı, diğer üyeler ile görüşerek Yönetim Kurulu toplantılarının gündemini belirler. Üyeler her toplantıya katılmaya ve görüş bildirmeye özen gösterir. Yönetim Kurulu toplantı gündeminde yer alan konular ile ilgili bilgi ve belgeler, eşit bilgi akışı sağlanmak suretiyle toplantıdan yeterli zaman önce üyelerinin incelemesine sunulur. Yönetim Kurulu Üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile Şirkette sebep olacakları zararlar sigorta ettirilmemektedir.

Üyeler toplantıdan önce, Yönetim Kurulu Başkanı'na gündemde değişiklik önerisinde bulunabilir. Yönetim Kurulu'nda her üyenin bir oy hakkı bulunur. Üyeler tarafından yöneltilen soru ve açıklanan farklı görüş olduğu takdirde makul ve ayrıntılı karşı oy gerekçeleri karar zaptına geçirilir. Üyelere ağırlıklı oy hakkı ve/veya olumsuz veto hakkı tanınmamıştır.

İlgili dönemde bağımsız üyelerin onayına sunulan ilişkili taraf işlemleri ile önemli nitelikte işlemler ile bu işlemlerden onaylanmayarak Genel Kurul onayına sunulan herhangi bir işlem olmamıştır.

Toplantıların ne şekilde yapılacağı Şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilir. Toplantılarda gündemde yer alan konular açıkça ve her yönüyle tartışılır. Yönetim Kurulu Başkanı toplantılara icracı olmayan üyelerin etkin katılımını sağlama yönünde en iyi gayreti gösterir. Üyeler, toplantılarda muhalif kaldığı konulara ilişkin, makul ve ayrıntılı karşı oy gerekçesini karar zaptına geçirir.

Önemli nitelikteki Yönetim Kurulu Kararları Kamuyu Aydınlatma Platformu ile kamuya duyurulmaktadır.

01 Ocak 2025 - 31 Aralık 2025 döneminde toplam 24 toplantı yapılmış ve kararlar oy birliğiyle alınmıştır. Toplantılarda alınan kararların hiçbirisinde muhalefet şerhi bulunmamaktadır.

Üyelerin yetkileri, Şirket Esas Sözleşmesi'nin 8'inci maddesinde yer almakta olup, T.T.K. ve Esas Sözleşme hükümleri uyarınca, mutlaka Genel Kurul Kararı alınması gerektiren işlemler dışındaki tüm kararları almaya yetkilidir. Yönetim Kurulu Üyeleri, icraatlarını yeni T.T.K. madde düzenlemelerindeki sorumluluk içerisinde yürütür.

5.3. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Yönetim Kurulu bünyesinde faaliyet gösteren komiteler aşağıdaki üyelerden oluşmaktadır:

Riskin Erken Saptanması Komitesi:

Başkan : Arzu ÖZBUDUN / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (İcracı olmayan)

Üye : Kürşat Dağhan EMRE / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (İcracı olmayan)

Riskin Erken Saptanması Komitesi, Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur, yetkilendirilir, kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur; ancak nihai karar sorumluluğu her zaman Yönetim Kurulu'na aittir. Komitenin görevini yerine getirebilmesi için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanır. Komite gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır.

Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

Sermaye Piyasası mevzuatına ve bu düzenlemede yer alan esaslara uygun olarak, Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak, risk yönetim sistemlerini gözden geçirmek Komitenin görevidir.

Komitenin başkanı bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir ve Komite en az iki üyeden oluşur. Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisi, ikiden fazla üyesinin bulunması halinde üyelerin çoğunluğu, icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinden oluşur. Riskin Erken Saptanması ve Risk Yönetim Komitesi çalışmalarının etkinliğinin sağlanması amacıyla ihtiyaca göre kendi üyeleri arasından ve/veya hariçten seçecekleri Kurumsal Risk Yönetimi konusunda yeterli tecrübe ve bilgi sahibi kişilerden oluşan alt çalışma grupları oluşturulabilir.

Komite 2 ayda bir olmak üzere yılda en az altı kere toplanır. Komite üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımıyla toplanır, çoğunluğu ile karar alır.

Komite toplantılarında Şirketin durumunu değerlendirir, varsa tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi için önerilerini ve alınan kararlar yazılı hale getirilir ve

saklanır. Komite çalışması hakkında bilgiyi ve toplantı sonuçlarını içeren raporu Yönetim Kurulu'na sunar.

Denetimden Sorumlu Komite:

Başkan : Arzu ÖZBUDUN / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (İcracı olmayan)

Üye : Kürşat Dağhan EMRE / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (İcracı olmayan)

Denetimden Sorumlu Komite, Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur, yetkilendirilir, kendi yetki ve sorumluluğu dahilinde hareket eder ve Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur; ancak nihai karar sorumluluğu her zaman Yönetim Kurulu'na aittir. Komitenin görevini yerine getirebilmesi için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanır. Komite gerekli gördüğü yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite, faaliyetleriyle ilgili olarak ihtiyaç gördüğü konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanır. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

Sermaye Piyasası mevzuatına ve bu düzenlemede yer alan esaslara uygun olarak, Şirketin muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimi Komitenin görevidir.

Komite üyelerinin tamamı bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir ve Komite en az iki üyeden oluşur.

Komite en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kere toplanır. Komite üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımıyla toplanır, çoğunluğu ile karar alır. Komite toplantılarında alınan kararlar yazılı hale getirilir ve saklanır. Komite çalışması hakkında bilgiyi ve toplantı sonuçlarını içeren raporu Yönetim Kurulu'na sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi:

Başkan : Arzu ÖZBUDUN / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi (İcracı olmayan)

Üye : Orhan GÜNDÜZ / Yönetim Kurulu Başkanı (İcracı olmayan)

Üye : Ertuğ ERSOY / Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi

Kurumsal Yönetim Komitesi Şirkette kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanamayan ilkeler için gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uyamama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmek ve Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmak amacıyla kurulmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi en az üç üyeden oluşacak şekilde Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur. Yatırımcı ilişkileri bölümü yöneticisi Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi olarak görevlendirilir. Yönetim Kurulu diğer iki Komite üyesi ve başkanını Yönetim Kurulu içerisinde atar. Komite başkanı bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir. İcra başkanı/genel müdür Komite'de görev alamaz.

Acil durumlarda, Yönetim Kurulu Başkanı, Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı veya herhangi bir üyesinin çağrısı üzerine Kurumsal Yönetim Komitesi, olağanüstü toplantı yapabilir. Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri, birlikte ya da kendi aralarında telefon ve/veya diğer iletişim araçları ile toplantı yapabilir. Kurumsal Yönetim Komitesi yılda en az dört defa toplanır.

Kurumsal Yönetim Komitesi tüm çalışmalarını yazılı hale getirir ve kaydını tutar. Toplantı tutanaklarının "resmi onayı" bir sonraki toplantıda alınır. Kurumsal Yönetim Komitesinin tüm toplantı tutanakları ve aldığı kararlar yazılı ve imzalı olarak saklanır. Kurumsal Yönetim Komitesi yaptığı tüm çalışmalar hakkındaki bilgiyi, toplantı sonuçlarını, tespit ve önerilerini Yönetim Kurulu'na sunar.

Sürdürülebilirlik Komitesi:

Başkan : Nevhan GÜNDÜZ / Yönetim Kurulu Başkanı - Genel Müdür

Üye : Volkan BAYRAM / Genel Müdür Yardımcısı

Üye : Emre KARATEPE / Genel Müdür Yardımcısı

Üye : Alper ALKOÇ / Kurumsal Performans ve Planlama Direktörü

Sürdürülebilirlik Komitesi, Şirketin sürdürülebilirlik stratejileri ve faaliyetlerini geliştirmek, denetlemek ve iyileştirmek amacıyla kurulmuştur. Bu kapsamda, çevresel, sosyal ve ekonomik boyutlarıyla sürdürülebilirlik performansını artırmayı hedefler. Komite, Şirketin faaliyetlerini sürdürdüğü tüm alanlarda sürdürülebilirlik kavramının Birleşmiş Milletler Küresel Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına uyumlu olarak iş ve süreçlerine entegre edilmesi; sürdürülebilirlik stratejilerinin çevresel, sosyal ve ekonomik boyutlarıyla Kurumsal Yönetim İlkeleri ve yönetsel çerçeve içerisinde belirlenmesi; sürdürülebilirlik yol haritasının oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve Yönetim Kuruluna raporlanması amacıyla oluşturulmuştur.

Komite üyeleri, Yönetim Kurulu üyeleri ve/veya Şirket Bölüm Yöneticileri arasından seçilir ve Komite en az dört üyeden oluşur.

Komite yılda en az iki kere toplanır. Gerekli durumlarda herhangi bir üyenin yapacağı davet üzerine olağanüstü toplantı gerçekleştirebilir. Komite üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımıyla toplanır, çoğunluğu ile karar alır. Komite toplantılarında alınan kararlar yazılı hale getirilir ve saklanır. Komite çalışması hakkında bilgiyi ve toplantı sonuçlarını içeren raporu Yönetim Kurulu'na sunar.

Yönetim Kurulu bünyesinde faaliyet gösteren komitelerin dönem içinde yaptığı toplantılar aşağıda gösterilmiştir;

Denetimden Sorumlu Komite

Toplantı Tarihi: 11.03.2025 / Toplantı No: 2025/01

Toplantı Tarihi: 02.05.2025 / Toplantı No: 2025/02

Toplantı Tarihi: 12.05.2025 / Toplantı No: 2025/03

Toplantı Tarihi: 23.06.2025 / Toplantı No: 2025/04

Toplantı Tarihi: 15.08.2025 / Toplantı No: 2025/05

Toplantı Tarihi: 10.11.2025 / Toplantı No: 2025/06

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Toplantı Tarihi: 28.02.2025 / Toplantı No: 2025/01

Toplantı Tarihi: 30.04.2025 / Toplantı No: 2025/02

Toplantı Tarihi: 30.06.2025 / Toplantı No: 2025/03

Toplantı Tarihi: 29.08.2025 / Toplantı No: 2025/04

Toplantı Tarihi: 31.10.2025 / Toplantı No: 2025/05

Toplantı Tarihi: 31.12.2025 / Toplantı No: 2025/06

Kurumsal Yönetim Komitesi

Toplantı Tarihi: 09.01.2025 / Toplantı No: 2025/01

Toplantı Tarihi: 11.03.2025 / Toplantı No: 2025/02

Toplantı Tarihi: 29.04.2025 / Toplantı No: 2025/03

Toplantı Tarihi: 01.09.2025 / Toplantı No: 2025/04

Toplantı Tarihi: 29.12.2025 / Toplantı No: 2025/05

Sürdürülebilirlik Komitesi

Toplantı Tarihi: 04.07.2025 / Toplantı No: 2025/01

Toplantı Tarihi: 31.12.2025 / Toplantı No: 2025/02

Yönetim Kurulu bünyesinde faaliyet gösteren komitelerin çalışma usul ve esaslarını düzenleyen yönetmelikler Şirketin www.orge.com.tr adresinde yer alan internet sitesinde kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Yönetim Kurulu Üyeleri'nin belirli prensipler çerçevesinde çalışıyor olmaları nedeniyle herhangi bir çıkar çatışması meydana gelmemiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.5.3'üncü maddesi uyarınca, Denetimden Sorumlu Komite üyelerinin tamamı, diğer komitelerin ise başkanları, bağımsız yönetim kurulu üyeleri arasından seçilir. İşbu madde uyarınca ve Yönetim Kurulu yapısı ve üye sayısı nedeniyle Şirket Yönetim Kurulu bünyesinde faaliyet gösteren komitelerde bir üye birden fazla komitede görev almaktadır.

5.4. Risk Yönetimi ve İç Kontrol Faaliyetleri ile Şirket Yönetim Organı'nın İlgili Görüşü

Şirket bünyesinde Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken tespiti, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak üzere Riskin Erken Saptanması Komitesi kurulmuştur. Komite 2 ayda bir olmak üzere yılda en az altı defa toplanır ve yaptığı tüm çalışmalar hakkındaki bilgileri, toplantı sonuçlarını ve önerilerini Yönetim Kurulu'na sunar.

Yönetim Kurulu, Şirketin hedeflerine ulaşması açısından oluşabilecek önemli fırsat ve tehditleri belirlemekte ve bunları Şirketin risk iştahına uygun olarak yönetmektedir. Başta pay sahipleri olmak üzere Şirket'in menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek risk yönetim, bilgi sistemleri ve süreçlerini de içerecek şekilde iç kontrol sistemlerini, ilgili Yönetim Kurulu komitelerinin görüşünü de dikkate alarak oluşturmaktadır.

Doğal riskler, tedarik zinciri problemleri gibi iş ve iş programında kesintilerine neden olabilecek risklerden kaynaklanan kayıpları önlemek ve azaltmak için iş sürekliliği ve kriz yönetimi çalışmaları yapılmaktadır.

Yönetim Kurulu, mali kontrol ve denetime ilişkin faaliyetlerini ise, esas itibari ile Denetimden Sorumlu Komite vasıtası ile gözetir. Denetimden Sorumlu Komite, bu fonksiyonu yerine getirirken, süreçlerimizin verimliliğini mali açıdan gözden geçirmek, denetlemek ve raporlamak üzere mali verileri inceler, değerlendirir, Şirket'in ilgili Yöneticisi ile Proje Müdürü'ne gereken talimatları verir ve Yönetim Kurulu'nun bilgi ve onayına sunar.

Sunulan mali verileri, Şirketin bütün iş süreçlerinin verimliliğini mali açıdan gözden geçirir, bunlara ilişkin denetim mekanizmalarının yerindeliği, etkinliği ve uygulama düzeylerini test eder, varsa eksikliklerin giderilmesi için alınacak önlemleri ilgili birimlerle birlikte belirler.

Denetimden Sorumlu Komite, Şirket muhasebe sisteminin, finansal bilgilerin kamuya açıklanmasının, bağımsız denetiminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini sağlamakla birlikte, her türlü iç-dış veya bağımsız denetimin yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirlerin alınmasından sorumludur.

Şirket yönetim kurulu risk yönetimi ve iç kontrol ile iç denetim faaliyetlerinden bünyesinde oluşturduğu komiteler vasıtası ile bilgilenmekte ve icraatta bulunmaktadır. Bu çerçevede 2025 yılı içerisinde de ilgili komitelerin çalışma ve toplantılarından bilgi edinilmiştir. Şirket yönetimince, bu kapsamda, Şirket'in Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuatına ve bu düzenlemede yer alan esaslara uygun olarak faaliyette bulunduğu; Şirket muhasebe sisteminin, kamuyu aydınlatma faaliyetlerinin, bağımsız denetim faaliyetinin esaslara uygun olarak yerinde getirildiği; iç kontrol sisteminde herhangi bir aksaklık tespit edilmediği anlaşılmıştır.

Bununla birlikte, iç kontrol sisteminde risk yönetim sistemi ile entegre etkinliği artırıcı iyileştirmelerin yapılması, kamuyu aydınlatma alanında iyileştirmelerin en kısa sürede gerçekleştirilmesi sureti ile yatırımcı tabanının genişletilerek, mevcut yatırımcıların da bilgi edinme imkanının artırılması hususunda sürdürülen çalışmaların hızlandırılması amaçlanmaktadır.

5.5. Şirket Yönetim Kurulu’nun Komitelerin Etkinliğine İlişkin Değerlendirmesi

Şirket, Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan Komitelerin 2025 faaliyet yılında gerçekleştirdiği yerinde ve başarılı çalışmaları ile toplantılarından bilgi edinmiş ve yönetim faaliyetlerinde bu çalışma sonucu alınan kararlardan azami seviyede faydalanmak sureti ile 2025 yılını beklentiler çerçevesinde tarihinin operasyonel ve finansal anlamda en başarılı yıllarından biri olarak nihayetlendirmiştir.

Bununla birlikte organizasyon yapısında, menfaat sahipleri ile ilişkiler ile kamuyu aydınlatma faaliyetlerinde etkinliği artırmak amacı ile gerekleri iyileştirmelerin yapılması hususunda Kurumsal Yönetim Komitesi’nin çalışmalarını ivedilikle tamamlaması hususu gözetilmektedir.

Riskin Erken Saptanması Komitesinin çalışmaları da dikkate alınarak Şirketi’mizin gerçekleşen önemli seviyede yabancı para değer artışından, emtia fiyat artışlarından minimum seviyede etkilenmesi, bilakis önemli seviyede değer artış kazancı elde etmesinin mümkün olduğu değerlendirilmektedir. İzleyen dönemde emtia fiyat riskine ilişkin finansal enstrümanlardan faydalanılması da dahil olmak üzere risk yönetim çerçevesinin iyileştirilmesi, kavramsal çerçevenin yenilenmesi ve standardizasyon çalışmalarının hızlandırılması hususları gözetilmektedir.

Denetim komitesinin kontrol ve izlemesinde gerçekleştirilen muhasebe, bağımsız denetim, iç kontrol ve izleme, vb. faaliyetlerinde herhangi bir aksaklık tespit edilmemiştir, bununla birlikte, iç kontrol sisteminde risk yönetim sistemi ile entegre etkinliği artırıcı iyileştirmelerin yapılması, kamuyu aydınlatma alanında iyileştirmelerin en kısa sürede gerçekleştirilmesi sureti ile yatırımcı tabanının genişletilerek, mevcut yatırımcıların da bilgi edinme imkanının artırılması amacıyla sürdürülen çalışmaların hızlandırılması gözetilmektedir.

5.6. Şirketin Stratejik Hedefleri

Şirketin misyon ve hedefleri Yönetim Kurulu tarafından belirlenmiş olup, internet sitesinde kamuya açıklanmıştır. Şirketin misyon ve hedefleri şu şekilde sıralanmaktadır:

- Optimum hizmeti en uygun bedel karşılığında vermektir.
- İşverenlerimizi doğru yönlendirerek menfaatlerini korumaktır.
- Yaptığımız her işin arkasında durarak, teslim ettiğimiz işleri her zaman sahiplenmektir.
- İş ahlakı ve etik kuralları çerçevesinde hareket ederek, T.C. kanun ve mevzuatlarına uymaktır.
- Yaratacağımız kaynaklarla daha fazla istihdam yaratmaktır.
- Aranılan, başarıları ile takdir gören, ülkemizin sektör lideri, Avrupa’nın ilk 10 elektrik taahhüt firması içinde yer almaktır.

Yönetim Kurulu, Şirketin hedeflerine ulaşma derecesini, faaliyetlerini ve geçmiş performansını yılsonu toplantılarında gözden geçirir. Yönetim Kurulu, Genel Müdür Yardımcıları ve Proje Müdürlerinden bilgi, belge ve raporlar talep edebilir.

5.6. Mali Haklar

27 Mayıs 2025 tarihinde yapılan 2024 yılı Olağan Genel Kurul toplantısında alınan karar gereği, Yönetim Kurulu üyelerine ücretlendirme politikası çerçevesinde belirlenen ücret veya huzur hakları ödenmektedir. Orhan Gündüz ve Nevhan Gündüz’e aylık brüt 50.000 TL ücret ve huzur hakkı, diğer üyelere aylık brüt 15.000 TL ücret ödenmektedir.

Yönetim Kurulu Üyelerine verilen başka bir ücret veya hak mevcut değildir. Yönetim Kurulu Üyelerinin hak kazandığı ücretler ve menfaatler, gösterdikleri performanslara göre belirlenmemektedir.

Yönetim Kurulu Üyelerine ödenen ücretler her yıl Genel Kurul'da gündeme alınıp karara bağlanmaktadır. Yönetim Kurulu Üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatler faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır. Ayrıca Genel Kurul sonuçlarını içeren açıklama KAP'ta yapılmakta olup, Toplantı Tutanağı ve alınan kararlar Şirketin www.orge.com.tr adresinde yer alan internet sitesinde de yayımlanmaktadır.

Şirketin Yönetim Kurulu Üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verdiği borç veya aynı kişiler lehine verdiği rehin, ipotek veya teminat bulunmamaktadır.

EKLER

EK-1

YÖNETİM KURULU KOMİTELERİNİN ÇALIŞMA ESASLARI VE ETKİNLİĞİNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU DEĞERLENDİRMESİ

Yönetim Kurulu bünyesinde faaliyet gösteren komiteler aşağıdaki üyelere oluşmaktadır:

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Başkan : Arzu ÖZBUDUN

Üye : Kürşat Dağhan EMRE

Denetimden Sorumlu Komite

Başkan : Arzu ÖZBUDUN

Üye : Kürşat Dağhan EMRE

Kurumsal Yönetim Komitesi

Başkan : Arzu ÖZBUDUN

Üye : Orhan GÜNDÜZ

Üye : Ertuğ ERSOY

Sürdürülebilirlik Komitesi

Başkan : Nevhan GÜNDÜZ

Üye : Volkan BAYRAM

Üye : Emre KARATEPE

Üye : Alper ALKOÇ

Riskin Erken Saptanması Komitesi, Denetimden Sorumlu Komite ve Kurumsal Yönetim Komitesi'nin görev alanları ve çalışma esaslarını düzenleyen Yönetmelikler, Şirket Yönetim Kurulu'nun 12.12.2014 tarih ve 2014/22 sayılı kararı, Sürdürülebilirlik Komitesi'nin görev alanları ve çalışma esaslarını düzenleyen Yönetmelik ise Şirket Yönetim Kurulu'nun 01.07.2025 tarih ve 2025/15 sayılı kararı ile kabul edilmiş olup, Şirketin www.orge.com.tr adresindeki internet sitesinde kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

2025 yılında tüm Yönetim Kurulu Komiteleri Kurumsal Yönetim İlkeleri ve kendi Yönetmelikleri uyarınca yerine getirmeleri gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmiş ve etkin bir şekilde faaliyet göstermişlerdir.

Komiteler, 2025 yılında çalışmalarının etkinliği için gerekli görülen ve kendi Yönetmeliklerinde belirtilen şekilde aşağıdaki tarihlerde toplanmıştır;

Denetimden Sorumlu Komite

Toplantı Tarihi: 11.03.2025 / Toplantı No: 2025/01

Toplantı Tarihi: 02.05.2025 / Toplantı No: 2025/02

Toplantı Tarihi: 12.05.2025 / Toplantı No: 2025/03

Toplantı Tarihi: 23.06.2025 / Toplantı No: 2025/04

Toplantı Tarihi: 15.08.2025 / Toplantı No: 2025/05

Toplantı Tarihi: 10.11.2025 / Toplantı No: 2025/06

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Toplantı Tarihi: 28.02.2025 / Toplantı No: 2025/01

Toplantı Tarihi: 30.04.2025 / Toplantı No: 2025/02

Toplantı Tarihi: 30.06.2025 / Toplantı No: 2025/03

Toplantı Tarihi: 29.08.2025 / Toplantı No: 2025/04
Toplantı Tarihi: 31.10.2025 / Toplantı No: 2025/05
Toplantı Tarihi: 31.12.2025 / Toplantı No: 2025/06

Kurumsal Yönetim Komitesi

Toplantı Tarihi: 09.01.2025 / Toplantı No: 2025/01
Toplantı Tarihi: 11.03.2025 / Toplantı No: 2025/02
Toplantı Tarihi: 29.04.2025 / Toplantı No: 2025/03
Toplantı Tarihi: 01.09.2025 / Toplantı No: 2025/04
Toplantı Tarihi: 29.12.2025 / Toplantı No: 2025/05

Sürdürülebilirlik Komitesi

Toplantı Tarihi: 04.07.2025 / Toplantı No: 2025/01
Toplantı Tarihi: 31.12.2025 / Toplantı No: 2025/02

Komiteler; çalışmaları hakkında bilgiler ile yıl içinde yapılan toplantıların sonuçlarını içeren raporlarını Yönetim Kurulu'na sunmuşlardır. Buna göre;

-Her türlü iç ve bağımsız denetimin yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirlerin alınması yanında iç kontrol sisteminin etkin olarak uygulanmasından da sorumlu olan "Denetim Komitesi", iç denetim ve iç kontrol sistemine ilişkin görüş ve önerileri de dahil olmak üzere önerilerini Yönetim Kurulu'na iletmıştır.

-Şirketin Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumunu izlemek, bu konuda iyileştirme çalışmalarında bulunmak ve Yönetim Kurulu'na öneriler sunmak üzere kurulan "Kurumsal Yönetim Komitesi" Şirkette Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit etmiş, Yönetim Kuruluna Kurumsal Yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunmuş ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün çalışmalarını gözetmiştir. Diğer taraftan Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II - 17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında Yönetim Kurulu Üyesi aday belirleme süreci için "Aday Gösterme Komitesi"ne verilen görevler, 4.5.1 no'lu Kurumsal Yönetim ilkesine uygun olarak "Kurumsal Yönetim Komitesi" tarafından yerine getirilmiştir.

-Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapan "Riskin Erken Saptanması Komitesi", Şirketin risk yönetim sistemlerini Kurumsal Yönetim İlkeleri Yönetmeliği'ne uygun olarak gözden geçirmiştir. Komite ayrıca 6102 numaralı Türk Ticaret Kanunun 378. Maddesi uyarınca hazırlaması gereken iki aylık raporlar aracılığı ile Yönetim Kurulu'na bilgi vermiştir.

Bu çerçevede;

Şirket, Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan Komitelerin 2025 yılı faaliyet yılında gerçekleştirdiği yerinde ve başarılı çalışmaları ile toplantılarından bilgi edinmiş ve yönetim faaliyetlerinde bu çalışma sonucu alınan kararlardan azami seviyede faydalanmak sureti ile 2025 yılını tarihinin operasyonel ve finansal anlamda en başarılı yıllarından biri olarak nihayetlendirmiş bulunmaktadır.

Bununla birlikte organizasyon yapısında, menfaat sahipleri ile ilişkiler ile kamuyu aydınlatma faaliyetlerinde etkinliği artırmak amacı ile gerekleri iyileştirmelerin yapılması hususunda Kurumsal Yönetim Komitesi'nin çalışmalarını ivedilikle tamamlaması hususu gözetilmektedir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin çalışmaları da dikkate alınarak şirketimizin gerçekleşen önemli seviyede yabancı para değer artışından, emtia fiyat artışlarından minimum seviyede etkilenmesi, bilakis önemli seviyede değer artış kazancı elde etmesinin mümkün olduğu değerlendirmektedir. İzleyen dönemde emtia fiyat riskine ilişkin finansal enstrümanlardan faydalanılması da dahil olmak üzere risk yönetim çerçevesinin iyileştirilmesi, kavramsal çerçevenin yenilenmesi ve standardizasyon çalışmalarının hızlandırılması hususları gözetilmektedir.

Denetimden Sorumlu Komite'nin kontrol ve izlemesinde gerçekleştirilen muhasebe, bağımsız denetim, iç kontrol ve izleme, vb. faaliyetlerinde herhangi bir aksaklık tespit edilmemiştir. Bununla birlikte, iç kontrol sisteminde risk yönetim sistemi ile entegre etkinliği artırıcı iyileştirmelerin yapılması, kamuyu aydınlatma alanında iyileştirmelerin en kısa sürede gerçekleştirilmesi sureti ile yatırımcı tabanının genişletilerek, mevcut yatırımcıların da bilgi edinme imkanının artırılması amacıyla sürdürülen çalışmaların hızlandırılması gözetilmektedir.

EK-2

BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYELERİ BAĞIMSIZLIK BEYANLARI

ORGE ENERJİ ELEKTRİK TAAHHÜT ANONİM ŞİRKETİ (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, esas sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "bağımsız üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,

Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,

Bağımsız yönetim kurulu üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

Mevzuata uygun olması şartıyla, üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,

Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,

Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile pay sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayıracağımı,

Şirketin yönetim kurulunda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,

Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,

Yönetim kurulu üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu beyan ederim.

Arzu ÖZBUDUN

Kürşat Dağhan EMRE

ORGE ENERJİ ELEKTRİK TAAHHÜT A.Ş.
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM RAPORU

Şirketin finansal ve operasyonel durumu, her çeyrek hazırlanan ve hem Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP)'nda hem de internet sitesinde yayınlanan finansal tablolar ve faaliyet raporları vasıtasıyla açıklanmaktadır. Şirketin web sitesi, bütün menfaat sahiplerine, sermaye piyasası mevzuatı ve ilgili mevzuatın gerekli gördüğü hususların yanı sıra; genel mahiyette, kurumsal politikalardan genel kurul bilgilerine kadar birçok konuda nitelikli bilgiyi sunan bir bilgilendirme aracı konumundadır. Gerek raporlamalar gerekse internet sitesi farklı paydaşların ihtiyaçlarını karşılar niteliktedir.

Bununla birlikte, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK)'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yapmış olduğu 02.10.2020 tarihli değişiklik doğrultusunda hazırlanan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi uyarınca, Kurul tarafından ilan edilen sürdürülebilirlik ilkelerinin uygulanması gönüllülük esasına dayalıdır.

Şirket, SPK'nın "Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi" uyarınca Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim (ÇSY) çalışmalarının uygulanmasına dönük çalışmalara başlamıştır.

Bu çerçevede Yönetim Kurulu'nca ÇSY öncelikli konuların, risk ve fırsatların belirlenmesi ve buna uygun ÇSY politikalarının oluşturulması süreci devam etmektedir. Takiben söz konusu politikaların etkin bir biçimde uygulanması bakımından; Şirket içi yönerge, iş prosedürleri vb. hazırlanacak, bu politikalar için Yönetim Kurulu kararı alınarak ve kamuya açıklanacaktır.

Böylelikle, Şirketin 2025 yılı itibarıyla Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi kapsamında Genel İlkeler ile Çevresel İlkelere uyum sağlayamamış olmakla birlikte, Şirketin mevcut politikaları çerçevesinde, ÇSY öncelikli konular arasında yer verilen Sosyal İlkelere halihazırda kısmen uyum sağlanmakta olup Kurumsal Yönetim İlkelerine tam uyum sağlanmaktadır.

Sürdürülebilirlik ilkelerinin Tebliğ ile çizilen çerçevede tam olarak uygulanmadığı, ancak; taahhüt sektöründe alt yüklenici olarak, çoğunlukla işveren ana yüklenicilerin belirlediği standartlara uygun olarak faaliyetlerini sürdürmekle yükümlü bulunan Şirketin, bu ilkelere tam olarak uymaması dolayısıyla çevresel ve sosyal risk yönetiminde önemli bir etkinin ortaya çıkmadığı değerlendirilmektedir.

Bu çerçevede, Şirketin, başta pay sahipleri olmak üzere tüm menfaat sahiplerinin faydasını gözeterek şekilde, 2026 yılında ve takip eden yıllarda, yukarıda belirtilen sair nedenlerle uygulanması mümkün olmayan veya uyum süreci belirli zaman aldığı için faaliyet döneminde henüz tam olarak uygulanamayan ilkeler de dahil olacak şekilde, Sürdürülebilirlik Politikası ile bu Politikanın tamamlayıcısı niteliğinde olan politikalara uyum durumunu iyileştirmeyi planlamaktadır.

SPK'nın Sürdürülebilirlik Uyum Raporlamasının KAP üzerinden yapılması yönündeki kararı çerçevesinde, işbu raporun devamında yer verilen Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu ilgili şablon vasıtasıyla işbu raporla aynı gün KAP'ın www.kap.org.tr adresinde yayımlanmıştır.

	Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi (Sayfa numarası, internet sitesinde yer aldığı menü adı)
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz		
Sürdürülebilirlik Uyum Raporu						
A. GENEL İLKELER						
A1. Strateji, Politika ve Hedefler						
A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X				TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu içeriğinde şirket kurumsal internet sitesinde yayımlanmıştır.	Şirket Kurumsal İnternet Sitesi>Yatırımcı İlişkileri>Sürdürülebilirlik
A1.1. Ortaklık yönetim kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X			Yönetim Kurulu'nca belirlenen politikalar şirket kurumsal internet sitesinde yayımlanmıştır.	Şirket Kurumsal İnternet Sitesi>Yatırımcı İlişkileri>Kurumsal Yönetim>Politikalar
A1.2. ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.	X				TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu içeriğinde şirket kurumsal internet sitesinde yayımlanmıştır.	Şirket Kurumsal İnternet Sitesi>Yatırımcı İlişkileri>Sürdürülebilirlik
A2. Uygulama/İzleme						
A2.1. ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.	X				Şirketin sürdürülebilirlik strateji ve faaliyetlerinin geliştirilmesi, denetlenmesi ve iyileştirilmesi amacıyla Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmuştur.	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1453960
A2.1. Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X					
A2.2. ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X			
A2.3. ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.			X			
A2.4. İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.			X			
A3. Raporlama						
A3.1. Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.			X			
A3.2. Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.		X			Şirket tarafından her çeyrek finansal tablo dönemini takiben yayımlanan Analist Sunumlarında ilgili bilgilere yer verilmektedir.	Şirket Kurumsal İnternet Sitesi>Yatırımcı İlişkileri>Finansallar & Faaliyet Sonuçları>Sunumlar>Analist Sunumları
A3.3. ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.				X	Bahsi geçen nitelikte aleyhte açılan dava bulunmamaktadır.	
A4. Doğrulama						
A4.1. Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.	X				TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporlamasına başlanmıştır. 2024 yılına ilişkin rapor yayımlanmış, 2025 yılına yönelik raporlama çalışmaları devam etmektedir. İlgili raporlar denetime tabi tutulmaktadır.	Şirket Kurumsal İnternet Sitesi>Yatırımcı İlişkileri>Sürdürülebilirlik
B. ÇEVRESEL İLKELER						
B1. Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.			X			
B2. Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.			X			
B4. Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.			X			
B5. Öncelikli olarak belirlenen çevresel						

Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu

sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X			
B7. Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X			
B8. Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.			X			
B9. Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri)) işiğında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.			X			
B10. Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.	X				TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu içeriğinde şirket kurumsal internet sitesinde yayımlanmıştır.	Şirket Kurumsal İnternet Sitesi>Yatırımcı İlişkileri>Sürdürülebilirlik
B11. Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.			X			
B12. Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.			X			
B13. İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.			X			
B14. Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X			
B14. Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.			X			
B15. Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.		X			ORGE Sıfır Atık Projesi kapsamındaki dönemsel verilere her çeyrek finansal tablo dönemini takiben yayımlanan Analist Sunumlarında yer verilmektedir.	Şirket Kurumsal İnternet Sitesi>Yatırımcı İlişkileri>Finansallar & Faaliyet Sonuçları>Sunumlar>Analist Sunumları
B16. Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.	X				2024 yılına ilişkin veriler TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporu içeriğinde sunulmuştur. 2025 yılına yönelik raporlama süreci devam etmektedir.	Şirket Kurumsal İnternet Sitesi>Yatırımcı İlişkileri>Sürdürülebilirlik
B17. Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.			X			
B18. Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.			X			
B19. Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.			X			
B20. Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.			X			
B21. Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.			X			
B22. Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.			X			
B23. Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.			X			
B24. Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.			X			
B25. Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.			X			
C. SOSYAL İLKELER						
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.1. İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde						

Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.			X			
C1.2. Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.			X			
C1.3. Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.			X			
C1.4. Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.			X			
C1.5. Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.			X			
C1.5. Çalışan şikâyetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyuşmazlık çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X					
C1.5. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.			X			
C1.6. İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X					Şirket Kurumsal İnternet Sitesi>Hakkımızda>Sertifikalar>Kalite-Çevre-İSG Politikası
C1.6. İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.			X			
C1.7. Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X					Şirket Kurumsal İnternet Sitesi>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
C1.8. Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X					Şirket Kurumsal İnternet Sitesi>Yatırımcı İlişkileri>Kurumsal Yönetim>Politikalar
C1.9. Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalar açıklanmıştır.			X			
C1.10. Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.			X			
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler						
C2.1. Müşteri şikâyetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.			X			
C2.2. Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.			X			
C2.3. Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.			X			
C2.4. Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.			X			
C2.5. Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.	X				TSRS Uyumlu Sürdürülebilirlik Raporlamasına başlanmıştır. 2024 yılına ilişkin rapor yayımlanmış, 2025 yılına yönelik raporlama çalışmaları devam etmektedir.	Şirket Kurumsal İnternet Sitesi>Yatırımcı İlişkileri>Sürdürülebilirlik
D. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ						
D1. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.			X			
D2. Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.			X			

	Uyum Durumu					Açıklama
	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu						
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştıracı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.				X		Ortaklık bilgilerine imtiyazlı bir şekilde ulaşma imkanı olan ve şirketin içeriden öğrenenler listesinde yer alan kişilerden madde kapsamında işlem yapıldığına dair şirkete ulaşan bir bildirim bulunmamaktadır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X					
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.				X		Karşılıklı iştirak ilişkisi içinde olduğumuz bir iştirakimiz bulunmamaktadır.
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1- Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Şirketimiz bu aşamada azlık haklarının ilgili kanunda belirlenen şekilde uygulanması benimsemektedir.
1.6. KAR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					

2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ					
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X				
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X				
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.		X			Şirket internet sitesindeki bilgiler büyük ölçüde İngilizce de hazırlanmakta, ihtiyaca göre kapsam ve içerik güncellenmektedir.
2.2. FAALİYET RAPORU					
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmalarını temin etmektedir.	X				
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.	X				
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI					
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X				
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X				
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.		X			İlgili mekanizmalar taraflar ile yapılan sözleşmeler kapsamında belirlenmektedir.
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X				
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ					
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.		X			Esas sözleşmede hüküm bulunmamakla birlikte, şirket iç uygulamalarıyla çalışanların yönetime katılımı desteklenmektedir.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.		X			Menfaat sahiplerinin bir kısmı açısından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin talep, öneri ve şikayetleri alınmakta ve değerlendirilmektedir.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI					
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.		X			Fırsat eşitliği sağlayan istihdam politikası mevcut olmakla birlikte halefiyet planlaması ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X				
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X				
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.		X			Referans konularla ilgili şirket içi bilgilendirmeler yapılmakla birlikte şirket içi bilgilendirme politikasına dönük çalışmalar devam ettiğinden bilgilendirme toplantıları yapılmamıştır.
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.		X			Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine bildirilmektedir.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X				
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.		X			
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X				
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X				
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER					
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X				

3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.			X			Yönetim Kurulu Başkanı Nevhan Gündüz aynı zamanda Şirket Genel Müdürü olarak görev yapmaktadır. Söz konusu görevlendirme ile Şirketin mevcut iş akış ve karar alma süreçlerine hız kazandırılması, daha dinamik bir organizasyon yapısının oluşması, Şirketin içinde bulunduğu büyüme ve dönüşüm sürecinde hakim ortaklarının yeni nesli tarafından Yönetim Kurulu Başkanı olarak temsil edilmesi amaçlanmış bulunmaktadır.
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zarar ilişkisi olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.			X			Mevcut durumda madde kapsamında bir sigorta bulunmamakla beraber sorumluluk sigortası yapma çalışmalarımız devam etmektedir.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.			X			Yönetim Kurulunda kadın üye oranı için henüz bir politika oluşturulmamıştır.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyelerinin, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.		X				Asgari bir süre tanımlanmamış olmakla birlikte, ilgili bilgi ve belgeler, inceleme ve değerlendirme yapılabilecek makul bir süre öncesinde yönetim kurulu üyelerine gönderilmektedir.
4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.				X		Dönem içinde herhangi bir toplantıya katılamayan üye tarafından bildirilen herhangi bir görüş bulunmamaktadır.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF)

4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					
4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.		X				Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamış olup, üyelerin şirket dışında aldığı görevlere ilişkin bilgiler ile tüm üyelerin özgeçmişlerine faaliyet raporu ile genel kurul bilgilendirme dokümanında yer verilmiştir.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Bağımsız üyeler Denetim, Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Kurumsal Yönetim Komitesi'nde görev almaktadır.
4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.				X		2025 yılında hiçbir komite danışmanlık hizmeti almamıştır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim kurulu performans değerlendirmesi yapılmamıştır.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.		X				Üst düzey yöneticilere sağlanan maaş, prim ve benzeri faydalar yıllık faaliyet raporunda toplam olarak paylaşılmış olup, kişi bazında açıklanmamıştır.

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yıl içinde 4 analist toplantısı düzenlenmiş, 20'nin üzerinde kurumsal yatırımcı ile yüzyüze ve/veya telekonferans yoluyla toplantı gerçekleştirilmiştir.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	0
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	0
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1433043
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Sunulmamıştır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bulunmamaktadır.
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Bulunmamaktadır.
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	Bulunmamaktadır.
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	Bulunmamaktadır.
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Şirket çalışanlarının Genel Kurul toplantılarına kısmi katılımı olmuştur. Toplantıda hazır bulunanlar listesi https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1442541 adresinde yer almaktadır.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	Bulunmamaktadır.
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	% 30,65
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	Bulunmamaktadır.
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri>Kurumsal Yönetim>Politikalar
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	01.01.2024-31.12.2024 tarihli hesap dönemini kapsayan 2024 yılı hesap dönemine dair faaliyet karının dağıtımına ilişkin Şirket Yönetim Kurulu'nun 02.05.2025 tarihli teklifi okundu, görüşüldü, oya sunuldu. Şirket Yönetim Kurulu'nun 02.05.2025 tarihli kararında önerildiği üzere, Şirketin 31.12.2024 tarihi itibarıyla Sermaye Piyasası mevzuatına göre hazırlanan finansal tablolarına göre 691.194.087 TL dönem net karı elde ettiği, buna karşın; Vergi Usul Kanunu (VUK) hükümlerine uygun olarak tutulan kayıtlara göre oluşan finansal tablolarında ise 257.146.442,80 TL dönem zararı gerçekleştiği görüldüğünden, VUK hükümlerine göre hazırlanan finansal tablolara göre dağıtılabilir net dönem karı oluşmadığından kar payı dağıtılmamasına, VUK hükümlerine göre hazırlanan finansal tablolara göre oluşan 257.146.442,80 TL cari yıl dönem zararının geçmiş yıl zararlarına aktarılmasına, Sermaye Piyasası mevzuatına uygun olarak hazırlanan finansal tablolara göre oluşan 691.194.087 TL ana ortaklığa ait net dönem karının ise ilgili finansal tablolarda geçmiş yıl karlarına aktarılmasına 7.751 ret oyuna karşılık 38.323.188,755 kabul oyuyla oy çokluğuyla karar verildi.
Yönetim kurulunun genel kurula karın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1442541

Genel Kurul Toplantıları

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)

Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı
27/05/2025	0	% 47,91	% 47,85	% 0,06	Yatırımcı İlişkileri>Kurumsal Yönetim>Genel Kurul Bilgileri	Yatırımcı İlişkileri>Kurumsal Yönetim>Genel Kurul Bilgileri	-	0	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1442541

2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri bölümü alt sekmelerinde başlıklar halinde belirtilmiştir.
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Yatırımcı İlişkileri>Şirkete Bakış>Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe, İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu, Ek2 Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri Bağımsızlık Beyanları
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Mevzuat Değişiklikleri
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Diğer Hususlar
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Diğer Hususlar
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Oy Hakları ve Azınlık Hakları
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	İnsan Kaynakları Politikası

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Bulunmamaktadır. Şirket uygulamaları menfaat sahipleri ile şirket arasında imzalanan sözleşmelerde yer alan düzenlemeler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	12
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin ünvanı	İnsan Kaynakları Müdürü
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	etik@orge.com.tr
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Bulunmamaktadır. Şirket uygulamasında çalışanların komitelere kısmen katılımı söz konusu olmaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Kurumsal Yönetim Komitesi
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirme çalışmaları Yönetim Kurulu yönlendirmesiyle devam etmektedir.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Bulunmamaktadır.
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunuyor (There is an employee stock ownersip programme)
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Bulunmamaktadır.
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	Bulunmamaktadır.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri>Kurumsal Yönetim>Politikalar
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Yıllık Faaliyet Raporlarında ve Etik Çalışma Kuralları içerisinde yer almaktadır.
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Yolsuzlukla Mücadele Politikası yürürlükte bulunmaktadır.

4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	Bulunmamaktadır.
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır (No)
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim Kurulu Başkanı Nevhan Gündüz, şirket ünvanı ve/veya kaşesi altına atacağı imza ile münferiden şirketi her konuda en geniş şekilde temsil ve ilzam etmeye yetkili kılınmıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	Bulunmamaktadır
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Risk Yönetimi ve İç Kontrol Faaliyetleri ile Şirket Yönetim Organının İlgili Görüşü
Yönetim kurulu başkanının adı	Nevhan Gündüz
İcra başkanı / genel müdürün adı	Nevhan Gündüz
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1137798
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Mevcut durumda madde kapsamında bir sigorta bulunmamakla beraber sorumluluk sigortası yapma çalışmalarımız devam etmektedir.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Yönetim Kurulunda kadın üye oranı için henüz bir politika oluşturulmamıştır.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	1 - %20

Yönetim Kurulunun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcra Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Nevhan Gündüz	İcra görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	12/02/1998		-	-	-
Orhan Gündüz	İcra Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	12/02/1998		-	-	-
Mahmut Gündüz	İcra Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	12/02/1998		-	-	-
Arzu Özbudun	İcra Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	27/05/2025	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1433043	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
Kürşat Dağhan Emre	İcra Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	27/05/2025	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1433043	Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki veya elektronik olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	24
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	% 95
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Toplantı içeriğine göre değişen makul bir süre önce sunulmaktadır.
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağını belirlediği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri>Şirkete Bakış>Esas Sözleşme
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu kapsamda bir politika bulunmamaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/400915

Yönetim Kurulu Komiteleri-I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Arzu ÖZBUDUN	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Kürşat Dağhan EMRE	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Arzu ÖZBUDUN	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Orhan GÜNDÜZ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Ertuğ ERSOY	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Arzu ÖZBUDUN	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Kürşat Dağhan EMRE	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Diğer (Other)	Sürdürülebilirlik Komitesi	Nevhan GÜNDÜZ	Evet (Yes)	Yönetim kurulu üyesi (Board member)
Diğer (Other)	Sürdürülebilirlik Komitesi	Volkan BAYRAM	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)
Diğer (Other)	Sürdürülebilirlik Komitesi	Emre KARATEPE	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)
Diğer (Other)	Sürdürülebilirlik Komitesi	Alper ALKOÇ	Hayır (No)	Yönetim kurulu üyesi değil (Not board member)

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Değerlendirmesi
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Yatırımcı İlişkileri>Kurumsal Yönetim>Politikalar
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Organı Üyeleri İle Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kurulu Komiteleri-II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcra Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	% 100	% 100	6	6
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	% 66,67	% 33,33	5	5
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	% 100	% 100	6	6
Diğer (Other)	Sürdürülebilirlik Komitesi	% 0	% 0	2	2